

# AJUNTAMENT DE BOADELLA I LES ESCAULES

---

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE BAR- RESTAURANT DEL PARC DE L'HORTA "EL XIRINGUITO" DE BOADELLA I LES ESCAULES PEL PROCEDIMENT OBERT TRAMITACIÓ URGENT.**

## **CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i Qualificació**

El contracte té per objecte la prestació del servei de bar restaurant del Parc de l'Horta "El Xiringuito" de Boadella i les Escaules, la codificació del qual és CPV 55100000-1 "Serveis d'hostaleria", 55300000-3 "Serveis de restaurant" i 55410000-7 "Serveis de gestió de bars".

Els serveis a contractar seran el de bar-restaurant, d'acord amb el que s'estableix al plec de prescripcions tècniques reguladores de l'esmentada explotació, de la descripció de l'equipament necessari per a la seva posada en funcionament per a l'explotació del servei de bar -restaurant del Parc de l'Horta "El Xiringuito" de Boadella i les Escaules.

Les característiques d'aquestes dependències s'estableixen en el plec de prescripcions tècniques d'aquest contracte.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, tal com estableix l'article 10 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre (TRLCSP).

## **CLÀUSULA SEGONA. Procediment i Forma d'Adjudicació**

La forma d'adjudicació del contracte de servei de bar restaurant serà el procediment obert, en el que qualsevol empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte, d'acord amb l'article 157 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Donat que es tracta d'un servei integrat a la categoria 17 de l'Annex II del TRLCSP, d'acord amb l'establert a l'article 16 de l'esmentat TRLCSP, és un contracte no subjecte a regulació harmonitzada.

L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest Plec.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà diversos criteris directament vinculats amb la finalitat del contracte, de conformitat amb l'art. 150 del TRLCSP i l'establert en la clàusula novena del present plec.

# AJUNTAMENT DE BOADELLA I LES ESCAULES

---

## **CLÀUSULA TERCERA. Publicitat i perfil de Contractant**

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el perfil de contractant al que es tindrà accés segons les especificacions que es regulen en la pàgina web següent:

<http://webspobles2.ddgi.cat/boadellaielsescaules/>

Sens perjudici que l'article 8 del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública possibilita la publicació de l'anunci de licitació únicament al perfil del contractant en contractes de serveis amb valor estimat igual o inferior a 60.000 € i d'obres d'import igual o inferior a 200.000 €, la publicitat de l'anunci de licitació es realitzarà conforme al previst a l'article 142 del TRLCSP, que assenyala que tractant-se d'un contracte d'una entitat local, tramitat conforme al procediment obert i no subjecte a regulació harmonitzada, es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província (BOP).

## **CLÀUSULA QUARTA. Durada del Contracte**

La durada del contracte serà de D'UN ANY, comptadors des del dia de la data de signatura del contracte. El referit termini es podrà prorrogar per mutu acord de les parts durant un any més. La pròrroga s'haurà d'acordar expressament dins els sis mesos abans de la finalització del contracte i es formalitzarà en document administratiu. En tot cas, la durada total del contracte, incloses les pròrrogues, no podrà excedir de dos anys.

## **CLÀUSULA CINQUENA. Valor estimat del contracte**

Al tractar-se d'un contracte de serveis, el valor estimat del contracte serà aquell que resulti de calcular el previsible volum del negoci de la durada màxima del contracte, és a dir, incloses les pròrrogues.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació.

## **CLÀUSULA SISENA. Òrgan de Contractació**

A la vista de l'import del contracte que ascendeix a 13.824 €, l'òrgan competent per efectuar la present contractació i tramitar l'expedient, de conformitat amb la Disposició Addicional Segona del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, serà l'Alcalde, ja que no supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost municipal vigent, que en el cas de Boadella i les Escaules es situa, per l'exercici 2017, en 33.784'47 euros.

## **CLÀUSULA SETENA. Acreditació de l'Aptitud per a Contractar**

Poden presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions

# AJUNTAMENT DE BOADELLA I LES ESCAULES

---

de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La capacitat d'obrar dels empresaris s'acreditarà:

a) La capacitat d'obrar dels empresaris que siguin **persones jurídiques**, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, en el que constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de la que es tracti.

b) La capacitat d'obrar dels empresaris **no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea** per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

c) Els **demés empresaris estrangers**, amb l'informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular de l'àmbit territorial on es trobi el domicili de l'empresa.

2. La prova per part dels empresaris de la **no concurrència d'alguna de les prohibicions de contractar** de l'article 60 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, podrà realitzar-se:

a) Mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos, i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, pot ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

b) Quan es tracti d'empreses d'Estats membres de la Unió Europea i aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'Estat respectiu, es pot també substituir per una declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial.

3. La solvència **econòmica i financera i tècnica o professional** de l'empresari s'acreditarà mitjançant:

3.1. Solvència **econòmica i financera**

- Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per import igual o superior a l'exigit en l'anunci de licitació i en els plecs del contracte o, si no, a l'establert per reglament.

En el cas d'exigir-se com a solvència econòmica l'assegurança d'indemnització per riscos professionals, d'acord amb l'article 4.a) del RGLCAP, en la versió operada pel RD773/2015, s'ha d'aportar la declaració del compromís de la renovació o pròrroga de la pòlissa tot garantint la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

En tot cas, la inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de les Administracions Públiques acreditarà enfront de tots els òrgans de contractació del

# AJUNTAMENT DE BOADELLA I LES ESCAULES

---

sector públic, d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contra, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari.

## 3.2. Solvència tècnica o professional

- Relació dels principals serveis realitzats en el sector durant els últims cinc anys que inclogui l'import, la data i destinatari, tant públic com privat, tant com empleat per compte aliena, autònom o titular d'empresa. Per la seva acreditació es podrà presentar certificat expedit per la Tresoreria de la Seguretat Social.

En cas d'empreses licitadores no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu, cal estar al que disposen els articles 66.1 i 84 TRLCSP i l'article 9.2 RGLCAP.

Les empreses espanyoles integrants que concorrin en unió temporal d'empreses han d'estar classificades i poden acumular les seves classificacions per reunir els grups i subgrups indicats a l'apartat c) del quadre de característiques (article 52 RGLCAP). Si concorren en la unió empresaris nacionals, estrangers que no siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea i estrangers que sí ho siguin, els que pertanyin als dos primers grups han d'acreditar la seva classificació, i aquests últims, la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

## CLÀUSULA VUITENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa

Els licitadors hauran de presentar la documentació necessària per prendre part en el procediment, dins el termini de **8 dies naturals** des de la data de publicació del anunci al Butlletí Oficial de la Província de Girona, a la seu de l'Ajuntament de Boadella i les Escaules, De la Creu s/n, 17723 Boadella en horari d'atenció al públic, dimarts i dijous de 10:00 a 13:00 i dimarts a la tarda de 16:00 a 18:00.

Si l'últim dia de termini per presentar les proposicions cau en dissabte o en dia festiu, aquest s'ajornarà fins el primer dia hàbil següent. Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses en cap cas.

Caldrà aportar, acompanyant els sobres que continguin les proposicions, l'imprès que s'adjunta com a **ANNEX 1**, degudament complimentat per l'empresa licitadora. Aquest imprès serà el document que acreditarà el dia i hora de presentació i no caldrà, per tant, incloure'l dins els sobres.

La documentació es podrà presentar també per correu administratiu. En aquest cas, s'han de col·locar els sobres tancats amb la documentació exigida i l'imprès anterior, un cop l'hagi registrat d'entrada l'oficina de correus, dins d'un altre sobre o paquet.

L'empresari haurà de justificar la data i hora de l'enviament en l'oficina de correus (amb el resguard corresponent) i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de la documentació mitjançant correu electrònic a la següent direcció: [ajuntament@bile.cat](mailto:ajuntament@bile.cat) en el mateix dia, fent constar el títol complet de l'objecte del contracte i nom del licitador. Sense la concurrència d'ambdós requisits, no serà admesa la proposició. En qualsevol cas, si transcorregut cinc dies naturals des de l'acabament del termini de

# AJUNTAMENT DE BOADELLA I LES ESCAULES

---

presentació de proposicions, no ha arribat la proposició tramesa per correu a l'òrgan de contractació, aquesta no serà admesa en cap cas.

El registre general d'entrada acreditarà la recepció del correu electrònic amb la data d'expedició i recepció dels mateixos.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap altre en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurés en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes que hagi subscrit.

La presentació de proposició comporta per part de l'empresari, l'acceptació incondicionada de les clàusules dels plecs que regulen aquesta contractació, sense cap excepció o reserva, i el compromís de mantenir la seva oferta per un termini mínim de dos mesos, a comptar des de l'obertura.

## **Documentació**

Les proposicions constaran de tres sobres tancats, signats pel candidat i amb indicació del domicili i adreça electrònica a efectes de notificacions, en els quals es farà constar la denominació del sobre de la forma següent:

- Sobre A: Documentació Administrativa.

- Sobre B: Proposta econòmica i documentació relativa als criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica.

- Sobre C: Documentació la Ponderació de la qual Depèn d'un Judici de Valor.

Els documents a incloure en cada sobre han de ser originals o còpies autenticades, d'acord amb la Legislació en vigor.

A dins de cada sobre, s'inclouran els documents següents així com una relació numerada dels mateixos:

Sobre A:  
Documentació administrativa

- 1. Declaració responsable del licitador** indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar l'Administració.

Es presentarà conforme al model del **ANNEX 2**.

Sobre B:

Proposta econòmica i documentació relativa als criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica.

Aquest sobre ha de contenir:

- 1.- La proposició econòmica, d'acord amb l'imprès que s'adjunta com a **ANNEX 3**.

# AJUNTAMENT DE BOADELLA I LES ESCAULES

---

Tots els documents que s'inclouguin en qualsevol dels dos sobres han de portar la signatura i segell de l'empresa licitadora.

## Sobre C:

### Documentació la Ponderació de la qual Depèn d'un Judici de Valor.

Inclourà aquells documents que siguin precisos per a la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor, que són els que s'expressen a continuació:

1. Projecte de preus
2. Proposta de funcionament del Bar del Parc de l'Horta "El Xiringuito", amb indicació dels serveis a prestar-hi, tipus d'àpats i menjars que oferirà als usuaris i mitjans personals de què disposa.
3. Millora d'obertura dels horaris mínims.

## **CLÀUSULA NOVENA. Criteris d'Adjudicació**

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa cal tenir en compte diversos criteris d'adjudicació.

### **1.- Criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica: fins a 50 punts**

#### 1.1. Proposició econòmica (50 punts)

L'oferta econòmica es presentarà d'acord amb l'imprès que s'adjunta a l'**ANNEX 3**.

S'atorgaran 10 punts per cada 20 euros de millora del preu del cànon anual.

### **2.- Criteris la ponderació dels quals depengui d'un judici de valor: fins un màxim de 50 punts.**

- 2.1. Projecte de preus: de 0 a 15 punts.
- 2.2. Proposta de funcionament del Bar del Local Social, amb indicació dels serveis a prestar-hi, tipus d'àpats i menjars que oferirà als usuaris i mitjans personals de què disposa, de 0 a 20 punts.
- 2.3. Millora d'obertura dels horaris mínims: de 0 a 15 punts.

## **CLÀUSULA DESENA. Mesa de Contractació**

La Mesa de Contractació, d'acord amb l'establert en el punt 10 de la Disposició Addicional Segona del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, en relació amb l'article 21.2 del Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta i actuarà com a Secretari un funcionari de la corporació. En formaran part, almenys, quatre vocals, entre els quals

# AJUNTAMENT DE BOADELLA I LES ESCAULES

---

estarà el Secretari o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'interventor, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o el personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta.

Conformen la Mesa de Contractació els membres següents:

**PRESIDÈNCIA:** L'Alcalde o regidor/a en qui delegui.

**VOCALS:**

- El regidor d' Hisenda i serveis municipals o regidor/a en qui delegui.
- El regidor de Turisme, Esports, Joventut i noves tecnologies o regidor/a en qui delegui.
- La secretària-interventora de la corporació o funcionari en qui delegui.

**SECRETARIA:** Un funcionari/ària de la corporació.

## **CLÀUSULA ONZENA. Prerogatives de l'Administració**

L'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 210 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, ostenta les següents prerogatives:

- a) Interpretació del contracte.
- b) Resolució dels dubtes que ofereixi el seu compliment.
- c) Modificació del contracte per raons d'interès públic.
- d) Acordar la resolució del contracte i determinar-ne els efectes.

En tot cas es donarà audiència al contractista, havent de seguir-se els tràmits previstos en l'article 211 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

## **CLÀUSULA DOTZENA. Obertura de Proposicions**

La Mesa de Contractació es constituirà en sessió no pública dins els tres dies hàbils següents després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 10 hores, i procedirà a l'obertura del Sobre A i a qualificar la documentació administrativa que continguin.

Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a tres dies hàbils per a que el licitador corregeixi els defectes o omissions esmenables observats en la documentació presentada.

Una vegada qualificada la documentació administrativa, s'haurà de determinar les empreses que s'ajusten als criteris de selecció establerts, amb pronunciament respecte de les admeses a la licitació, les rebutjades i les causes del seu rebuig.

## **AJUNTAMENT DE BOADELLA I LES ESCAULES**

---

Posteriorment, es procedirà a l'obertura i examen dels Sobres C, que contenen els criteris la ponderació dels quals depenen d'un judici de valor.

Després de la lectura de les diferents proposicions, la Mesa sol·licitarà els informes tècnics que consideri convenients, per a la valoració d'aquestes d'acord amb els criteris i les ponderacions establertes en aquest Plec.

L'acte públic d'obertura del sobre B es durà a terme a la Sala de plens de l'Ajuntament dins els deu dies hàbils posteriors a l'obertura dels Sobres A i C.

El dia, lloc i hora de l'acte públic d'obertura del sobre B es publicaran en el perfil del contractant i es comunicarà mitjançant correu electrònic als licitadors.

D'acord amb el DECRET LLEI 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, en l'acte públic s'ha de donar vista a les proposicions valorables mitjançant un judici de valor i de l'informe tècnic, si n'hi ha. A més, s'han de llegir els acords de la mesa adoptats en la fase interna sobre l'admissió o inadmissió i la puntuació de les proposicions valorables mitjançant un judici de valor. Finalment, s'han d'obrir i llegir les propostes valorables de forma automàtica i, sempre que sigui possible, s'ha de proposar l'empresa adjudicatària d'acord amb la puntuació final que en resulti.

En qualsevol cas, els membres de la mesa han d'haver rebut l'informe tècnic de les proposicions valorables amb criteris de judici de valor, si n'hi ha, com a mínim un dia laborable abans de la reunió de la mesa.

A l'acte es procedirà a l'obertura del Sobre B i a la lectura del seu contingut en relació a les propostes que es presenten.

La Mesa procedirà al rebuig motivat de les proposicions que no guardin concordança amb la documentació examinada i admesa, o no ofereixin com a mínim el cànon mínim anual, o variïn substancialment el model establert, o comportin error manifest en l'import de la proposició, o el licitador hagi reconegut que la seva proposta té algun error o alguna inconsistència que la facin inviable. Aquest rebuig serà elevat a l'òrgan de contractació que resoldrà expressament.

Conclou la lectura de les proposicions econòmiques, la mesa de contractació invitarà els assistents a que manifestin els dubtes i a que exposin les observacions o reserves oportunes contra l'acte celebrat.

Les proposicions seran valorades per la Mesa de contractació, la qual podrà sol·licitar en qualsevol cas i moment l'assessorament i els informes tècnics que consideri necessaris.

La Mesa de contractació procedirà a classificar les proposicions per ordre decreixent de puntuació i elevarà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació a favor del licitador que hagi presentat l'oferta econòmica més avantatjosa.

La proposta d'adjudicació formulada per la Mesa de contractació no crearà cap dret a favor de l'adjudicatari proposat.



# AJUNTAMENT DE BOADELLA I LES ESCAULES

---

## **CLÀUSULA TREZENA. Requeriment de Documentació**

Atesa la valoració dels criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor (Sobre C) i dels criteris la ponderació dels quals és automàtica (Sobre B), la Mesa de Contractació proposarà l'adjudicatari del contracte.

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, dintre del termini de deu dies hàbils, a contar des del següent a aquell que hagués rebut el requeriment, present la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 146.1 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, així com de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o autoritzi a l'òrgan de contractació per a obtenir de forma directa l'acreditació d'això, de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 64.2 del Text

Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat i solvència exigits per contractar amb l'Administració serà el de la finalització del termini de presentació de les proposicions.

## **CLÀUSULA CATORZENA. Garanties**

### 1.- Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 103 TRLCSP.

### 2.- Garantia definitiva

El licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% de l'import d'adjudicació.

Aquesta garantia pot prestar-se en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les delegacions d'Economia i Hisenda, o en les caixes o establiments públics equivalents de les comunitats autònomes o entitats locals contractants davant les que hagin de tenir efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per a operar a Espanya, que s'haurà de dipositar en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

## **AJUNTAMENT DE BOADELLA I LES ESCAULES**

---

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en el ram. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en la lletra a anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactoriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 100 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i transcorregut un any des de la data d'acabament del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació s'hagin realitzat per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què fa referència l'article 100 esmentat.

### **CLÀUSULA QUINZENA. Adjudicació del Contracte**

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas pot declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

L'adjudicació ha de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors i, simultàniament, es publicarà en el perfil de contractant.

La notificació ha de contenir, en tot cas, la informació necessària que permeti al licitador exclòs o candidat descartat interposar un recurs suficientment fonamentat contra la decisió d'adjudicació. En particular, expressarà els extrems següents:

- En relació amb els candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les que s'hagi desestimat la seva candidatura.
- Respecte dels licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, també de forma resumida, les raons per les que no s'ha admès la seva oferta.
- En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinants de que hagi estat seleccionada la seva oferta amb preferència a les que han presentat els restants licitadors les ofertes dels quals han estat admeses.
- En la notificació i en el perfil de contractant s'indicarà el termini en que s'ha de procedir a la seva formalització.

La notificació es farà per qualsevol dels mitjans que permeten deixar constància de la seva recepció pel destinatari. En particular, podrà efectuar-se per correu electrònic a la direcció que els licitadors o candidats hagin designat al presentar les seves proposicions, en els termes establerts en l'article 28 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics. Tanmateix, el termini per a considerar rebutjada la notificació, amb els efectes previstos en l'article 59.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, serà de cinc dies.

# AJUNTAMENT DE BOADELLA I LES ESCAULES

---

## **CLÀUSULA SETZENA. Formalització del Contracte**

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà en els vuit dies hàbils següents a comptar des de la data de la notificació de l'adjudicació; aquest document constituirà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i seran a càrrec seu les despeses corresponents.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, no pugui formalitzar el contracte dins del termini indicat, l'Administració podrà acordar la confiscació de la garantia definitiva de l'import de la garantia provisional que, si escau, s'hagués exigit.

## **CLÀUSULA DISSETENA. Obligacions de l'adjudicatari**

Són obligacions del adjudicatari:

— La prestació del servei objecte del contracte amb estricta subjecció a les disposicions del present Plec i del Plec de Prescripcions Tècniques.

— L'adjudicatari està obligat a utilitzar l'espai per destinar-ho a bar-restaurant.

— Les tasques de manteniment, neteja del bar, cuina i lavabos, i ho mantindrà en perfectes condicions.

— Respondre de les avaries que s'ocasionin en les instal·lacions del bar, cuina i lavabos sempre que sigui per negligència de l'adjudicatari, o per l'ús anormal d'aquestes, respondrà inclús dels deterioraments produïts pels usuaris.

— Mantenir en perfectes condicions el material rebut, llevat el desgast normal per l'ús.

— Les despeses derivades del subministrament d'aigua, gas i electricitat seran a càrrec de l'adjudicatari i abonades junt amb el cànon o directament a les empreses subministradores. Això no obstant, l'Ajuntament realitzarà les instal·lacions i escomeses adequades amb els respectius comptadors individualitzats.

— L'adjudicatari, en cap cas pot realitzar les obres de millora que consideri necessàries, llevat qui hi hagi consentiment previ exprés de l'Ajuntament.

— L'adjudicatari estarà obligat a mantenir l'espai en perfectes condicions higiènic-sanitàries, realitzant les tasques necessàries de neteja de totes les dependències objecte d'aquest contracte.

— L'adjudicatari ha de tenir el carnet de manipulador d'aliments.

— Tractarà al públic correctament, dins les normes de convivència ciutadana.

— El so no sobrepassarà els 45 db de 8 hores a 22 hores i els 30 db la resta del temps, mesurats en l'exterior.

— Conservarà a càrrec seu els elements mobles de l'espai.

# AJUNTAMENT DE BOADELLA I LES ESCAULES

---

— Presentació de subscripció de pòlissa d'assegurança en vigor de responsabilitat civil, a favor de l'Ajuntament, per import de 100.000 euros.

— Instal·lar el mobiliari necessari per al funcionament dels lavabos, i de la seva reposició.

— Complir les disposicions previstes a la Llei 31/1995, de 8 de novembre de Prevenció de Riscos Laborals, les modificacions introduïdes per la Llei 54/2003, de 12 de novembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals i la normativa complementària d'aplicació.

— L'empresa adjudicatària es comprometrà a contractar al personal necessari per a realitzar de forma òptima la prestació del servei, constituint amb aquest una relació laboral i quedant per tant l'adjudicatari obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de prevenció de riscos laborals.

A més, són obligacions específiques del contractista les següents:

— El contractista està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients (article 64.2 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre).

— Despeses exigibles al contractista. Són a compte del contractista les despeses i impostos de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació fins al límit màxim de 600 euros de la formalització del contracte, així com qualssevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

— El contractista està obligat al compliment dels requisits previstos en l'article 227 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, per als supòsits de subcontractació.

## **CLÀUSULA DIVUITENA. Obligacions de l'Ajuntament**

- Posar a disposició del contractista l'espai descrit al Plec de Prescripcions Tècniques per a la prestació del servei.

- Subministrar a l'adjudicatari el mobiliari per la prestació del servei.

- Si l'Administració no lliurés els mitjans auxiliars a que es va obligar en el contracte dins dels terminis previstos en el mateix i no procedís a la resolució del contracte o no la sol·licités el contractista, aquest tindrà dret a l'interès de demora de les quantitats o valors econòmics que aquells signifiquen, de conformitat amb l'establert a l'article 216 del TRLCSP.

— Comunicar a l'adjudicatari qualsevol disposició d'ús de l'espai del Parc de l'Horta per a activitats de caire municipal amb un termini mínim de 5 dies.

—

# **AJUNTAMENT DE BOADELLA I LES ESCAULES**

---

## **CLÀUSULA DINOVENA.- Compliment d'obligacions derivades de disposicions sectorials.**

L'adjudicatari/ària està obligat/ada a complir les disposicions vigents en matèria de legislació laboral, social, de seguretat i higiene en el treball, d'integració social dels minusvàlids, fiscal i mediambiental.

En aquest sentit el/la contractista queda obligat/ada a la recollida, reciclatge o reutilització, a càrrec seu, dels materials d'envasat, embalatge i muntatge usats i de tot altre tipus de residus produïts com a conseqüència de l'execució del contracte.

Si el contractista incompleix aquestes obligacions d'ordre laboral, social i mediambiental o infringeix les disposicions sobre seguretat i higiene en el treball, aquest fet no comportarà cap mena de responsabilitat per a l'Administració contractant.

Sens perjudici d'això, l'òrgan de contractació pot requerir el/la contractista perquè acrediti documentalment el compliment de les obligacions descrites.

## **CLÀUSULA VINTENA. Revisió de Preus**

No s'admet la revisió de preus.

## **CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Termini de Garantia**

El termini de la garantia definitiva serà d'un any a comptar des de la data de finalització del contracte.

## **CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Execució del Contracte**

El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert en aquest plec de clàusules i en el Plec de Prescripcions Tècniques, i d'acord amb les instruccions que es donaran al contractista per a la seva interpretació per l'òrgan de contractació.

## **CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Cessió del contracte**

Els drets i les obligacions derivats d'aquest contracte formalitzat podran ser objecte de cessió a un tercer quan així ho autoritzi prèviament i de forma expressa, l'òrgan de contractació i el cessionari tingui al capacitat exigida en els plecs.

## **CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Responsable del contracte**

De conformitat amb el que estableix l'article 52 del TRLCSP, l'Alcalde de la corporació serà el responsable del contracte.

Aquesta persona supervisa l'execució del contracte des d'un punt de vista tècnic, comprovant que la seva realització s'ajusta als termes del contracte, i adreça a l'adjudicatari les ordres i les instruccions oportunes amb la finalitat d'assegurar la correcta realització del contracte.

# AJUNTAMENT DE BOADELLA I LES ESCAULES

---

## **CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Modificació del Contracte**

L'Ajuntament de Boadella i les Escaules podrà modificar el contracte per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma previstos en els articles 105 a 108 i 306 del TRLCSP, i d'acord el procediment regulat al seu article 219. Aquestes modificacions seran obligatòries per al contractista.

## **CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Penalitats per Incompliment**

El contractista haurà de prestar el servei en les condicions establertes en el plec de clàusules i en el plec condicions tècniques i executar-lo d'acord amb els compromisos adquirits en el document contractual i les ordres que a l'efecte li doni el responsable del contracte designat per l'Ajuntament de Boadella i les Escaules.

Constituiran infraccions als efectes d'aquest contracte les accions o omissions del contractista que contravinguin les normes i obligacions establertes, en particular les que suposin un perjudici a les instal·lacions en general i l'incompliment de les exigències del plec de prescripcions tècniques que han regeixen el present contracte, així com les omissions d'informació arran de les incidències del servei que puguin afectar el correcte desenvolupament de la gestió.

La comissió d'infraccions per part del contractista implicarà l'aplicació del règim de penalitats que es descriu a continuació.

Les infraccions del contractista per l'incompliment de les seves obligacions es classificaran en lleus, greus i molt greus.

A efectes contractuals, es considerarà infracció tota acció o omissió del contractista que no s'adeqüi a les exigències especificades en els plecs de clàusules administratives i plec de prescripcions tècniques:

### a) Infraccions lleus

- La contravenció de qualsevol obligació o càrrega establerta en aquest plec sempre que no constitueixi falta greu o molt greu.
- Els defectes en la neteja i conservació del local i instal·lacions, quan tingui un caràcter lleu.
- La desconsideració lleu vers algun/a usuari/ària del servei i de l'equipament.
- L'incompliment puntual i no reiterat de l'horari mínim de prestació del servei previst al plec de prescripcions tècniques.
- La manca de prestació no justificable del servei per espai d'un o dos dies.
- L'incompliment lleu, no reiterat i puntual dels preus màxims que hagi pogut establir o el cobrament en les mateixes condicions de preus diferents als establerts en la llista de preus.
- No disposar de fulls oficials de reclamació.

Les faltes lleus seran sancionades amb amonestacions o amb una multa de 60 a 300 euros.

# **AJUNTAMENT DE BOADELLA I LES ESCAULES**

---

## **b) Infraccions greus**

- Defectes greus en les obligacions de neteja i de conservació del local i instal·lacions.
- La desconsideració greu vers les persones usuàries o les responsables o el personal de l'equipament.
- L'incompliment greu o reiterat de l'horari mínim de prestació previst al plec de prescripcions tècniques.
- La manca de la prestació del servei, no justificada, durant tres o més dies.
- Els incompliments greus de les limitacions en matèria de preus màxims del servei o sobre la llista de preus.
- La comissió de tres o més faltes lleus en un període de sis mesos.
- La manca de substitució o de reposició d'elements de la maquinaria o del mobiliari, sempre que aquests elements siguin essencials per a la prestació del servei.
- L'incompliment de la normativa laboral que afecti el personal al servei de l'adjudicatari.
- No disposar de fulls oficials de reclamació repetidament.

Les faltes greus es sancionaran amb una multa de 300 a 3000 euros. En cas de pertorbació del servei que posi en perill la gestió adequada o lesioni els interessos de les persones usuàries, la sanció de multa podrà substituir-se per la d'intervenció del servei durant el temps que decideixi l'Ajuntament, amb un màxim d'un any, sempre que l'Ajuntament no decideixi resoldre el contracte.

## **c) Infraccions molt greus.**

- La realització d'obres o reformes en el local sense autorització.
- L'incompliment gravíssim de les obligacions de neteja, conservació i reparació establertes en aquest plec.
- L'incompliment molt greu dels horaris mínims de prestació que estableix el plec de prescripcions tècniques i la manca de prestació del servei durant vuit o més dies.
- La cessió del contracte a tercers, sense autorització.
- La manca de substitució o reposició, quan calgui, d'elements del servei, quan aquest incompliment comprometi greument la prestació del servei públic.
- L'incompliment greu i reiterat de les instruccions de l'Ajuntament sobre la prestació del servei, o la resistència a l'exercici de la tasca inspectora.
- La venda habitual d'articles, productes o serveis que hagin estat objecte de prohibició d'acord amb aquest plec i o la legislació vigent.
- La manca de pagament a l'Ajuntament del cànon anual establert.
- L'exercici en el local d'activitats no autoritzades.
- L'alineació o el gravamen, sense autorització, d'elements afectes al servei.

# **AJUNTAMENT DE BOADELLA I LES ESCAULES**

---

- La comissió, en un període d'un any, de tres o més faltes greus.
- El falsejament de la documentació del servei demanada per l'Ajuntament de Boadella i les Escaules.

Les infraccions molt greus es sancionaran amb una multa de 3.000 euros. La reiteració de infraccions molt greus podrà comportar la resolució del contracte sense que el/la contractista tingui dret a indemnització.

La imposició d'aquestes penalitats s'acordarà prèvia tramitació de l'oportú expedient administratiu, amb audiència al contractista per tal que realitzi les al·legacions oportunes en el termini de deu dies.

## **CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Resolució del Contracte**

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 223 i 308 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en allò que excedeixin de l'import de la garantia.

## **CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Règim Jurídic del Contracte**

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que s'estableix en el present Plec i, per allò que no es preveu en aquest, seran d'aplicació el Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, el DECRET LLEI 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública i el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques en tot allò que no s'oposi al Text refós de la Llei de contractes del sector públic i sigui vigent amb l'entrada en vigor del RD 817/2009; supletòriament s'aplicaran les normes de dret administratiu i, si no n'hi ha, les normes de dret privat.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que suscitin entre les parts en aquest contracte de conformitat amb allò que disposa l'article 21.1 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Boadella i les Escaules, 8 de juny de 2017

L'Alcalde,

Frederic Minobis Egido



# AJUNTAMENT DE BOADELLA I LES ESCAULES

---

## ANNEX 1.- MODEL DE PRESENTACIÓ DE PROPOSICIÓ

### **Sol·licitud de presentació de proposició**

El/la senyor/a \_\_\_\_\_, proveït del DNI núm. \_\_\_\_\_, en representació de l'empresa \_\_\_\_\_, amb CIF núm. \_\_\_\_\_ domiciliada al carrer/plaça/avinguda \_\_\_\_\_, núm. \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, aporta a l'Ajuntament de Boadella i les Escaules, la documentació per participar en el procediment per contractar el servei de bar restaurant de l'espai municipal el Parc de l'Horta "El xiringuito".

La documentació que presenta al registre d'entrada de la corporació és la següent:

- SOBRE A
- SOBRE B
- SOBRE C

Correu electrònic a efectes de notificacions: .....

La qual cosa es fa constar als efectes de registre que corresponguin.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de 2016.

Signat:

# AJUNTAMENT DE BOADELLA I LES ESCAULES

---

## ANNEX 2.- MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

En/Na \_\_\_\_\_, amb domicili als efectes de notificacions a \_\_\_\_\_, c/ \_\_\_\_\_, n.º \_\_\_\_, amb NIF n.º \_\_\_\_\_, en representació de l'Entitat \_\_\_\_\_, amb NIF n.º \_\_\_\_\_, als efectes de la seva participació en la licitació per contractar el servei de bar restaurant de l'edifici públic anomenat "*Local Social La Sala – El cafetí*", davant

---

### **DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:**

**PRIMER.** Que es disposa a participar en la contractació del servei de bar restaurant de l'espai municipal anomenat Parc de l'Horta "*El xiringuito*".

**SEGON.** Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 146 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic per ser adjudicatari del contracte de serveis de bar restaurant de l'espai municipal anomenat Parc de l'Horta "*El xiringuito*", en concret:

- Que disposa de personalitat jurídica i, si escau, representació.
- Que, si escau, està degudament classificada l'empresa o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- Que no està incurs en una prohibició per contractar que preveu l'article 60 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic i està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador. (En el cas d'empreses estrangeres).
- Que l'adreça de correu electrònic on efectuar notificacions és \_\_\_\_\_.

**TERCER.** Que es compromet a acreditar la possessió i validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en el cas que se'l proposi com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què se'l requereixi a aquest efecte.

I perquè així hi consti, signo aquesta declaració.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de/d' \_\_\_\_\_ de 2016.

Signatura del declarant,

Signatura: \_\_\_\_\_

# AJUNTAMENT DE BOADELLA I LES ESCAULES

---

## ANNEX 3.- MODEL PROPOSICIÓ ECONÒMICA

En/na ....., amb DNI número ....., en nom propi o com a representant de l'empresa....., amb domicili a ....., una vegada assabentat de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte del servei de bar restaurant de l'espai públic anomenat Parc de l'Horta "El xiringuito".es compromet a realitzar-lo amb subjecció als plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques reguladors de la contractació, d'acord amb la següent proposta:

Despeses de manteniment Anual ( 12 mesos)

\_\_\_\_\_

Despeses de manteniment anual (2 anys)

\_\_\_\_\_

(Lloc, data i signatura)