



AJUNTAMENT DE GARRIGAS

ACTA DE LA SESSIO ORDINARIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT CELEBRADA EL DIA 21 DE MAIG DE 2015.

A la Casa Consistorial de Garrigàs, i essent les 21:05 hores del dia 21 de maig de 2015, es reuneix la Corporació amb l'objecte de celebrar sessió ordinària que ha estat prèviament convocada a l'efecte, presidida pel Sr. Alcalde Josep Masoliver i Subirós, i amb l'assistència dels regidors que a continuació s'indiquen: Josep Ferrer Serra, . Joaquim Pastoret Lladó, Pere Bosch Camps, Dolors Quer Puntill, Jose Carlos Vaello Ordis i Dolors Juanola Teixidor

Amb l'assistència de la Secretària Interventora Sra. Olga Serrats Juanola

Declarada vàlidament constituïda i oberta la sessió, seguidament es passa a tractar els assumptes inclosos a l'ordre del dia de la convocatòria.

1.- Aprovació de l' acta de la sessió de data 28 d'abril de 2015

Examinada l' acta de la sessió de data 28 d'abril de 2015, és aprovada per unanimitat dels membres assistents

2.- Correspondència oficial

Seguidament dona lectura dels escrits que han tingut entrada des de la de la darrera sessió fins a la data, i que a continuació s'indiquen:

- 2.1.- Ofici de l'oficina del cens electoral relatiu al numero d'electors a 1 d'abril de 2015.
- 2.2.-Oficina del Consell Comarcal acompnayant fitxa resum del serveis oferts per l'àrea de medi ambient.

3.- Aprovació de despeses.

- 3.1.- Vista la relació de creditors de factures per diversos conceptes per l' import de 3.758,23€ s'acorda donar-li la seva aprovació per unanimitat.
- 3.2.- Vista la relació de despeses pagades per a Caixa Corporació des de la darrera sessió, que ascendeix a 268,21€ s'acorda la seva aprovació per unanimitat.

4.- Donar compte dels decrets de l'alcaldia.

De conformitat amb el que estableix l'article 42 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat pel Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, l'alcalde sotmet a la consideració de la corporació la relació de resolucions de l'Alcaldia, que s'han adoptat des del dia 2 de febrer al 3 de març de 2012 (ambdós inclosos), les quals han estat a disposició dels assistents, juntament amb la resta d'assumptes compresos en l'ordre del dia.

Decret d'alcaldia num 57/2015, en virtut del que s'autoritza la connexió a la xarxa de clavegueram al C/ Balco de l'Empordà, 6

Decret d'alcaldia num 58/2015, en virtut del que s'imposa una segona multa coercitiva per l'expedient de ruïna imminent del Castell d'Arenys d'Empordà.



AJUNTAMENT DE GARRIGAS

Decret d'alcaldia num 59/2015, en virtut del que s'atorga exempció temporal per discapacitat igual o superior al 33%.

Decret d'alcaldia num 60/2015, en virtut del que es concedeix llicència d'obres per la construcció d'un habitatge unifamiliar al C/ Marinada, 2A de Tonya.

Decret d'alcaldia num 61/2015, en virtut del que s'atorga llicència de segregació de la sort 11 de la finca registral 329.

El Ple es dóna per assabentat.

5.- Nomenament del Jutge de Pau titular

(Aquest punt de l'ordre del dia el Sr. Alcalde, Josep Masoliver Subiros, s'absenta de la sala de Plens, per parentescs amb el sol·licitant del càrrec, continua el debat i votació d'aquest punt seva la seva presència.)

Ates que la Sala de Govern del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya va acceptar en data 17 de març de 2015, la renúncia de la Sra Pilar Bosch Bech, com a Jutgessa de Pau titular de Garrigàs.

Vista la convocatòria a què fan referència els articles 101.1 de la Llei Orgànica 6/1985, del Poder Judicial, i els articles 4 i 5 del Reglament 3/1995, de 7 de juny, dels Jutges de Pau.

El 9 d'abril de 2015, es remet al Jutjat Degà de Figueres i al *Butlletí Oficial de la Província*, l'Edicte del Sr. Alcalde de l'Ajuntament de Garrigàs, mitjançant el qual s'obre el període de presentació d'instàncies per a cobrir els càrrecs de Jutge de Pau titular al Municipi de Garrigàs.

L'Edicte es va exposar al taulell del Jutjat Degà de Figueres des del 14 d'abril fins al 6 de març de 2015. També va romandre exposat als taulells de l'Ajuntament de 7/4/15 al 4/5/15.

Al *Butlletí Oficial de la Província* de Girona, n.º 72, amb data 15/4/15, es va publicar l'Edicte del Sr. Alcalde de l'Ajuntament de Garrigàs, mitjançant el qual s'obria un termini de quinze dies hàbils per tal que les persones interessades i que reunien les condicions legals, sol·licitessin ser nomenades Jutge de Pau titular, per escrit dirigit a l'Alcaldia.

Hi ha quòrum suficient per portar a terme l'elecció.

Els candidats a la plaça, per ordre de presentació de les sol·licituds, són els següents:

1. ALBERT MSOLIVER PAGES

El candidat declara en els seus escrits que no concorren en cap causa d'incapacitat i d'incompatibilitat.

Realitzada la votació, es procedeix a l'escrutini, amb el resultat següent:

1. D. ALBERT MSOLIVER PAGÈS, 6 DE VOT.

Ates que la sol·licitud presentada dins del termini, conforme als articles 22.2 p) i 22.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, article 101.2 de la Llei



AJUNTAMENT DE GARRIGAS

Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del Poder Judicial, articles 4 i 6 del Reglament 3/1995, de 7 de juny, dels Jutges de Pau, S'ACORDA per unanimitat dels regidors

PRIMER. Nomenar a D. ALBERT MSOLIVER PAGÈS, amb DNI n.º 40.441.423 V, domiciliat al C/ Dr. Silvestre Santaló, 14 de Garrigàs, professor d'educació secundària com a Jutge de Pau titular

SEGON. Donar trasllat del present Acord al Jutge de Primera Instància i Instrucció del Partit Judicial, qui ho elevarà a la Sala de Govern (article 101.3 de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del Poder Judicial i article 7 del Reglament 3/1995, de 7 de juny, dels Jutges de Pau).

6. Adjudicació del contracte de gestió del servei públic de recollida dels residus Urbans.

(en aquest punt de l'ordre del dia estan presents els legals representat de les empreses que han participat al negociat)

Atès que amb data 24 de març de 2015 l'alcalde va assenyalar i va informar la necessitat de realitzar la contractació de la gestió del servei públic de recollida de residus urbans mitjançant la modalitat de concessió, segons consta a l'expedient.

Atès que donada la característica de la gestió del servei públic que es pretén en aquest Ajuntament, es considerarà com procediment més adequat el procediment negociat sense publicitat.

Atès que amb data 26 de març de 2015 es va emetre informe d'Intervenció sobre el percentatge que suposa la contractació en relació amb els recursos ordinaris del pressupost vigent.

Atès que amb data 31 de març de 2105 es va emetre Informe per Secretaria sobre la Legislació aplicable i el procediment a seguir i òrgan competent per a aprovar i adjudicar el contracte.

Atès que el Ple de la Corporació en data 9 d'abril de 2015 va aprovar iniciar l'expedient per a la contractació referenciada motivant la necessitat i idoneïtat de la contractació proposada, aprovant el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques que han de regir l'adjudicació del contracte i la despesa.

Atès que amb data 29 d'abril de 2015 es van sol·licitar ofertes a les següents empreses: CESPA GESTION DE RESIDUS, SA, SERSALL 95, SL I SFMAC SL

Atès que amb data 19 de maig de 2015 es van certificar les ofertes que consten en l'expedient.

La Secretaria procedeix al recompte de les ofertes presentades i a la seva confrontació amb els seients del llibre registre, comunicant al Ple i al públic el nombre d'ofertes rebudes en forma i termini, fora de termini, i nom dels candidats. Es convida als interessats perquè puguin comprovar els sobres presentats.



AJUNTAMENT DE GARRIGAS

A continuació, es procedeix a la qualificació prèvia dels documents presentats dintre del termini i en la forma escaient, ordenant el President l'obertura dels sobres «A» que fan referència a la documentació administrativa.

El President acorda procedir a examinar formalment la documentació presentada, donant fe la Secretaria de la relació de documents que figuren.

Es declara admeses les següents ofertes: Sersall 95, SL i SFMC SL. I es té per renunciada CESPÀ GESTION DE RESIDUS, SA, d'acord amb l'escrit presentat amb numero de registre d'entrada 291 de 12 de maig de 2015.

Acte seguit, es procedeix a l'obertura del sobre «B» (ofertes econòmiques i documentació tècnica). El President acorda procedir a examinar formalment la documentació presentada, sol·licitant al tècnic municipal, present al Ple, que emeti informe de valoració, respecte les propostes presentades. L'informe tècnic proposar com oferta més favorable l'empresa SERSALL 95 SL

Després de la lectura de les ofertes s'inicia la negociació amb els candidats presents sobre la base dels aspectes establerts en el plec essent la proposta de Sersall 95 SL, la més favorable.

Vist l'anterior, s'acorda per unanimitat dels membres del Ple

PRIMER. Adjudicar a l'empresa SERSALL 95 SL el contracte de gestió del servei públic de recollida de residus urbans, mitjançant la modalitat de concessió, per un període de 4 anys (2015,2016,2017 i 2018), prorrogables dos més i un preu anual de 9.719,25€, més 971,93€ IVA.

SEGON. Disposar la despesa a càrrec a la aplicació 1621/22700 del pressupost vigent de despeses.

TERCER. Notificar l'adjudicació als candidats que no han resultat adjudicataris.

QUART. Notificar a adjudicatari del contracte, la present acord i citar-lo per a la signatura del contracte que tindrà lloc en 16 de juny de 2015 a les 12 hores i perquè aportar-hi la garantia.

7.- Gestió tributaria

7.1.- Vista la liquidació efectuada pel Consell Comarcal de l'alt Empordà relativa a la taxa de tractament de residus, corresponent al mes de març de 2015, s'acorda donar-li conformitat.

7.2.- Vista la liquidació efectuada pel Consell Comarcal de l'alt Empordà relativa a la diferencia de cànon de 3,30€/tona, de les tones abocades pels usuaris municipals durant e període de del 14 al 31 de març de 2015, s'acorda donar-li conformitat.



AJUNTAMENT DE GARRIGAS

8.- Ajuts socials.

Vist l'escrit del Sr. Miquel Gironell Vidal comunicant la defunció del seu pare, Josep Gironell Puig, el dia 4 de maig de 2015.

Atès que el ple de l'ajuntament en sessió plenària de data 4 de desembre de 2014 va aprovar la convocatòria i les Bases de concessió d'ajuts per a les despeses de sepultura i subvenció per naixements.

Atès que el Sr. Miquel Gironell Vidal era veí de Garrigàs i estava empadronat al municipi amb una antiguitat d' almenys un any des de la sol·licitud.

Vista la documentació aportada consistent en: el certificat d'empadronament del difunt amb una antiguitat d'un any o més al municipi de Garrigàs, justificants de la despesa i còpia del DNI del sol·licitant.

Vist l'anterior, s'acorda per unanimitat dels membres del Ple:

Primer.- Atorgar a la Sra. Miquel Gironell Vidal una subvenció de 600€ per la defunció del Sr. Josep Gironell Puig.

Segon.- Fer el càrrec de la despesa a la partida del Pressuposat general de la Corporació per l'exercici 2015.

9.- Acordar la delegació a la Diputació de Girona de diverses facultats de gestió, recaptació i inspecció de tributs i altres ingressos de dret públic locals, a partir de l'exercici 2016.

La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, (en endavant LRRL), article 36.1.b) i f), atribueix a les diputacions la competència, entre d'altres, d'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, així com la prestació dels serveis de gestió de la recaptació tributària, en període voluntari i executiu. En el mateix sentit, l'article 4.1.d) de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú, (en endavant LRJAPPAC) estableix que les administracions públiques prestaran, en l'àmbit propi, la cooperació i assistència actives que altres administracions poguessin sol·licitar per a l'eficax exercici de les seves competències.

En matèria de tributs de les entitats locals i restants ingressos de Dret públic que els correspongui, l'article 7 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, (en endavant TRLRHL), concreta aquesta assistència disposant que les entitats locals podran delegar en altres entitats locals, en el territori de les quals estiguin integrades, les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació de tributs i dels restants ingressos de Dret públic que la mateixa Llei els atribueix.

La complexitat tècnica que comporta l'exercici d'aquestes facultats i la gran importància que un adequat exercici de les mateixes té de cara a la bona marxa de la gestió



AJUNTAMENT DE GARRIGAS

econòmica d'aquest municipi, aconsella la utilització dels esmentats mecanismes de delegació previstos en la legislació.

Es considera doncs necessari adoptar un acord que concreti les delegacions que es volen realitzar per part de l'Ajuntament a la Diputació de Girona, i que aquesta realitzarà mitjançant XALOC, Organisme Autònom de Gestió Tributària.

Examinada la proposta al Ple de l'Ajuntament, i després del corresponent debat, amb la majoria exigida a l'article 47.2 de la LRBRL en la redacció donada per la Llei 57/2003, el Ple de l'Ajuntament, ACORDA:

PRIMER.- Delegar a la Diputació de Girona per l'exercici 2016, a l'empara del que preveu l'article 7.1 del TRLRHL, i d'acord amb les funcions i les condicions relacionades al document que s'incorpora al present acord com a Annex I, **les facultats que a continuació s'especifiquen:**

TIPUS D'INGRÉS	GESTIÓ	LIQUIDACIÓ	RECAPTACIÓ	
			Voluntària	Executiva
Impost de Vehicles de Tracció Mecànica (IVTM)	X	X	X	
Taxa cementiri	X	X	X	
Taxa escombraries	X	X	X	

L'esmentada delegació suposa l'ampliació de l'acceptada pel Ple de la Diputació de 22 de desembre de 2009 i formalitzada en conveni subscrit en data 12 de gener de 2010.

La Diputació de Girona exercirà les funcions delegades per mitjà de XALOC, l'organisme autònom creat a tal efecte.

En tot cas serà Xaloc qui determinarà, mitjançant instruccions escrites, els nexes i traspasos d'informació entre els sistemes d'ambdues institucions.

SEGON. La present ampliació de delegació de facultats tindrà una vigència de quatre (4) anys, i comportarà l'ampliació del termini de vigència de les facultats en matèria de gestió, liquidació i recaptació d'ingressos, delegades amb anterioritat.

Transcorregut aquest termini de vigència, la delegació es prorrogarà tàcitament d'any en any, llevat que qualsevol d'ambdues administracions acordi deixar-la sense efecte i així ho comuniqui a l'altra part amb una antelació mínima de sis (6) mesos.

TERCER. La prestació dels serveis que es derivin de la delegació que contempla el present acord comportarà una compensació econòmica que consistirà en el pagament dels imports especificats a l'Ordenança Fiscal de prestació de serveis encomanats a XALOC, de la Diputació de Girona.

QUART. Per a realitzar i executar les funcions delegades, la Diputació de Girona s'ajustarà a la normativa general aplicable, així com a la normativa interna dictada per aquesta, en virtut del que preveu l'article 7.3 de la TRLRHL, i de les seves pròpies facultats d'autoorganització per a la gestió dels serveis atribuïts.



AJUNTAMENT DE GARRIGAS

CINQUÈ. Ampliar l'abast del conveni formalitzat entre l'Ajuntament i la Diputació de Girona, amb la delegació aprovada en el present acord, mitjançant una certificació que s'adjuntarà a l'esmentat conveni com annex.

SISÈ.- Notificar el present acord a la Diputació de Girona perquè efectui l'acceptació de la delegació conferida.

SETÈ.- La Diputació de Girona, una vegada hagi acceptat la delegació que s'atorga, publicarà el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Girona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya per a general coneixement, en compliment d'allò que disposa l'article 7.2 del TRLRHL.

VUITÈ.- Facultar el Sr. Alcalde de l'Ajuntament per formalitzar els documents que siguin necessaris per executar o desenvolupar el present acord.

ANNEX I

La delegació de les facultats de gestió i recaptació de tributs i altres ingressos de dret públic inclou, a títol enunciatiu i no limitador, les següents funcions:

Delegació de la gestió i de la recaptació en període de pagament voluntari dels ingressos de dret públic

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

Les actuacions per a la informació i assistència del contribuent referides a les matèries objecte de delegació.

La determinació del deute tributari que comporta l'elaboració de les llistes cobratòries o padrons fiscals, possibilitat de la tramitació d'altres, baixes i modificacions en els tributs de caràcter periòdic i la seva aprovació i exposició pública.

La realització de liquidacions que condueixen a la determinació del deute tributari.

La resolució de sol·licituds en matèria d'exempcions, reduccions i bonificacions.

La revisió dels actes dictats en matèria de gestió d'ingressos delegats

La determinació dels períodes de pagament voluntari en deutes per rebut

Conferir i revocar a les Entitats de Dipòsit el caràcter d'entitats col·laboradores i establir els límits de la col·laboració.

Practicar notificacions col·lectives en deutes per rebut i individuals en liquidacions per ingrés directe.

L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament, així com la recaptació dels mateixos.

La concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament, liquidant si escau els interessos corresponents

Practicar prorratejos en els supòsits legalment previstos.

Rebre i custodiar garanties de deutes o dispensar-les.

Resoldre dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.

Acordar la suspensió del procediment.

Resolució de recursos interposats contra actes dictats en matèria de gestió tributària i recaptació voluntària dels ingressos delegats



AJUNTAMENT DE GARRIGAS

Aquelles altres actuacions necessàries per dur a terme amb eficàcia la gestió tributària i la recaptació voluntària dels tributs delegats.

Assumptes urgents.

L'alcalde manifesta que no n'hi ha.

9.- Precs i Preguntes.

L'alcalde dona la paraula als senyors regidors perquè formulin precs o preguntes, manifestants el presents que no en tenen.

I sense cap altre assumpte a tractar, el Sr. Alcalde dóna per acabada la sessió, essent les 22:35hores del dia al començament assenyalat, estenent-se la present acta de la qual com a Secretària, en dono fe.

L' ALCALDE

LA SECRETÀRIA

DILIGENCIA PER FER CONSTAR que l'acta de la sessió del Ple celebrada el dia..... ha quedat estesa als folis Num.....

Dona fe.

LA SECRETARIA