



AJUNTAMENT DE GARRIGAS

ACTA DE LA SESSIO ORDINARIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT CELEBRADA EL DIA 8 DE GENER DE 2015.

A la Casa Consistorial de Garrigàs, i essent les 21:00 hores del dia 8 de gener de 2015, es reuneix la Corporació amb l'objecte de celebrar sessió ordinària que ha estat prèviament convocada a l'efecte, presidida pel Sr. Alcalde Josep Masoliver i Subirós, i amb l'assistència dels regidors que a continuació s'indiquen: Josep Ferrer Serra, Joaquim Pastoret Lladó, Pere Bosch Camps, Dolors Quer Puntil, Jose Carlos Vaello Ordis i Dolors Juanola Teixidor

Amb l'assistència de la Secretària Interventora Sra. Olga Serrats Juanola

Declarada vàlidament constituïda i oberta la sessió, seguidament es passa a tractar els assumptes inclosos a l'ordre del dia de la convocatòria.

1.- Aprovació de l' acta de la sessió de data 4 de desembre de 2014.

Examinada l' acta de la sessió de data 4 de desembre de 2014, és aprovada per unanimitat dels membres assistents

2.- Correspondència oficial

Seguidament dona lectura dels escrits que han tingut entrada des de la de la darrera sessió fins a la data, i que a continuació s'indiquen:

2.1.- Ofici de l'oficina del cens electoral relatiu al numero d'electors a 1 de novembre de 2014.

2.2.- Resposta del Coordinador general de projectes e la direcció general de telecomunicacions de la generalitat de Catalunya, respecte a la denuncia de l'Ajuntament al mal servei de Internet i la possibilitat de connectar la banda ampla que s'ha subministrat a l'Escola Municipal.

2.3.- Ofici del Consell Comarcal comunicant la quota dels servies socials per l'exercici 2015.

3.- Aprovació de despeses.

3.1.- Vista la relació de creditors de factures per diversos conceptes per l' import de 14.825,57€ s'acorda donar-li la seva aprovació per unanimitat.

3.2.- Vista la relació de despeses pagades per a Caixa Corporació des de la darrera sessió, que ascendeix a 450,60€ s'acorda la seva aprovació per unanimitat.

4.- Gestió tributària.

4.1.- Vista la liquidació efectuada pel Consell Comarcal de l'alt Empordà relatiu a la taxa del segon semestre de 2014, corresponent a l'adhesió al Pla d'assistència i suport a la Protecció Civil, s'acorda donar-li conformitat.

4.2.- Vista la liquidació efectuada pel Consell Comarcal de l'alt Empordà relatiu a la taxa de l'abocador corresponent al mes de novembre de 2014, s'acorda donar-li conformitat.

5.- Donar compte dels decrets de l'alcaldia.

De conformitat amb el que estableix l'article 42 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat pel Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre,



AJUNTAMENT DE GARRIGAS

l'alcalde sotmet a la consideració de la corporació la relació de resolucions de l'Alcaldia, que s'han adoptat des del dia 2 de febrer al 3 de març de 2012 (ambdós inclosos), les quals han estat a disposició dels assistents, juntament amb la resta d'assumptes compresos en l'ordre del dia.

Decret d'alcaldia num 113/14, en virtut del que es declara conclosa i exhaurida la llicència d'obra concedia a l'expedient 6/14.

Decret d'alcaldia num 114/14, en virtut del que es declara conclosa i exhaurida la llicència d'obra concedia a l'expedient 7/14.

Decret d'alcaldia num 115/14, en virtut del que es declara conclosa i exhaurida la llicència d'obra concedia a l'expedient 8/14.

Decret d'alcaldia num 116/14, en virtut del que es declara conclosa i exhaurida la llicència d'obra concedia a l'expedient 9/14.

Decret d'alcaldia num 117/14, en virtut del que es declara conclosa i exhaurida la llicència d'obra concedia a l'expedient 5/14.

Decret d'alcaldia num 118/14, en virtut del que es declara conclosa i exhaurida la llicència d'obra concedia a l'expedient 10/14.

Decret d'alcaldia num 119/14, en virtut del que es declara conclosa i exhaurida la llicència d'obra concedia a l'expedient 12/14.

Decret d'alcaldia num 120/14, en virtut del que es declara conclosa i exhaurida la llicència d'obra concedia a l'expedient 15/14.

Decret d'alcaldia num 121/14, en virtut del que s'autoritzen les obres que es segueixen sota el numero d'expedient 19/14.

Decret d'alcaldia num 122/14, en virtut del que es pren coneixement de la comunicació prèvia de les obres que es segueixen sota el numero d'expedient 44/14.

Decret d'alcaldia num 123/14, en virtut del que es sol·licita a la generalitat de Catalunya una subvenció per a la reparació dels camins malmesos per la llevantada el dia 30 de novembre de 2014.

Decret d'alcaldia num 124/14, en virtut del que se assigna als personal laboral un augment en el complement de productivitat .

Decret d'alcaldia num 125/14, en virtut del que s'atorga una bonificació de la quota anual de l'impost de vehicles als vehicles amb matrícula H2392BBD i H4129BBB.

Decret d'alcaldia num 126/14, en virtut del que s'ordena la devolució de l'impost de vehicles al vehicle amb matrícula L0321X



AJUNTAMENT DE GARRIGAS

Decret d'alcaldia num 127/14, en virtut del que es declara conclosa i exhaurida la llicència d'obra concedia a l'expedient 40/14.

Decret d'alcaldia num 128/14, en virtut del que es pren coneixement de la comunicació prèvia de les obres que es segueixen amb el numero d'expedient 46/14.

Decret d'alcaldia num 129/14, en virtut del que s'aprova l'expedient de modificació de crèdits num 8/14 per transferència entre partides.

El Ple es dóna per assabentat.

6.- Aprovació de les bases i la convocatòria de subvencions per a la pintura de façanes.

En el marc de les polítiques de foment dels nuclis del municipi de Garrigàs i com a mesura d'estímul per a la rehabilitació de façanes i evitar la degradació i impulsar la promoció de la vida al poble, l'ajuntament de Garrigàs ha endegat una convocatòria d'ajuts per a la pintura de façanes de tot el poble de Garrigàs.

Vist l'anterior, s'aprova per unanimitat dels set membres del Ple :

PRIMER. Aprovar inicialment les Bases que ha de regir la convocatòria publica per a la concessió d'ajuts econòmics de caràcter individual per a la pintura de façanes, durant l'any 2015.

BASES QUE HAN DE REGIR LA CONVOCATÒRIA PÚBLICA PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS ECONÒMICS, DE CARÀCTER INDIVIDUAL, PER A LA REHABILITACIO DE FAÇANES, DURANT L'ANY 2015.

Primera.- Objecte de la convocatòria.

Constitueix l'objecte d'aquestes bases, l'obertura de convocatòria pública per a sol·licitar d'ajuts individuals de suport als propietaris de Garrigàs, per a la rehabilitació de les seves façanes, per a l'any 2015, així com regular llur convocatòria.

L'actuació de rehabilitació haurà de comprendre tota la façana.

Es defineixen el concepte de façana subvencionable i rehabilitació:

- Façana subvencionable: cal entendre com aquell parament exterior d'un edifici.
- Rehabilitació: treballs consistents en:
 - a. Repicat, arrebossat i pintura
 - b. Repicat deixant la pedra vista
 - c. Pintura
 - d. Combinació dels anteriors

Segona.- Destinatari de l'ajut.



AJUNTAMENT DE GARRIGAS

Són destinataris dels ajuts, els propietaris d'edificacions situats a Garrigàs que impulsin la rehabilitació de les seves façanes. Si bé no es concediran ajuts econòmics per a actuacions en edificis que es trobin urbanísticament en situació de fora d'ordenació.

Tercera.- Crèdits pressupostaris.

Els crèdits pressupostaris als que es vincula la subvenció seran els establerts a l'aplicació pressupostària 920/48907 "Subvencions Façanes", del Pressupost de despeses de l'exercici 2015. Exhaurida la quantitat pressupostada de l'any, no es concediran més ajuts fins que s'aprovi el pressupost de l'any següent i la convocatòria.

Quarta.- Objecte, condicions i finalitat de la subvenció.

La convocatòria té per objecte l'atorgament de subvencions per la rehabilitació de les façanes en el terme municipal de Garrigàs.

L'ajut per part de l'ens local serà:

- l'import de la quota a satisfer en concepte de l'Impost, sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, meritat en la rehabilitació de les façanes. Si l'interessat sol·licités amb la mateixa instància més obres de les subvencionades que fessin relació a la millora estètica i funcional de la façana, també se li subvencionaria.
- la taxa d'expedició de llicència urbanística corresponent. Si l'interessat sol·licités amb la mateixa instància més obres de les subvencionades que fessin relació a la millora estètica i funcional de la façana, també se li subvencionaria.
- 9€/m² IVA inclòs del cost de rehabilitació de la façana sense comptar les despeses per instal·lació de bastida, amb un màxim de 1000€

La conservació i millora del Patrimoni dels particulars requereix necessàriament la intervenció de l'iniciativa privada.

Des del Consistori es considera beneficiós per als interessos municipals l'impuls d'aquestes actuacions de millora per part dels propietaris particulars, ja que d'aquesta manera s'incrementen d'una banda, l'ornat públic i la seguretat i per altra la salubritat del municipi.

Cinquena.- Requisits dels sol·licitants.

Per tal de poder ser beneficiaris de les subvencions, caldrà que els sol·licitants compleixin els següents requisits:

- L'immoble objecte de la subvenció ha de tenir una antiguitat de 15 anys o més.
- Estar al corrent de les obligacions tributàries municipals.

Sisena.- Obligacions dels beneficiaris.

Els beneficiaris dels ajuts econòmics s'obligaran a complir les següents condicions:



AJUNTAMENT DE GARRIGAS

- Obtenir la llicència d'obres prèviament a l'inici de les mateixes.
- Destinar l'ajut a la finalitat per la qual fou concedit.
- Permetre la inspecció municipal de les obres i facilitar-ne les dades i documents que els siguin sol·licitats.
- Permetre les actuacions de comprovació i control financer per part de l'Ajuntament.
- Comunicar a l'Ajuntament, amb acreditació documental, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts o recursos rebuts d'altres administracions per a la mateixa finalitat.
- Els colors de les façanes hauran de ser de tonalitats terrossos i integrat a l'entorn. Es prohibeixen els colors blancs, negre, vermell, blau en superfícies de façana no en fusteria i elements singulars.
- Justificar les despeses fetes.
- Començar i acabar les obres en els terminis establerts en la llicència.

L'incompliment de qualsevol de les obligacions donarà lloc a la incoació de l'expedient de revocació de la subvenció i a la conseqüent pèrdua dels ajuts econòmics.

Setena.- Tramitació dels ajuts.

Les sol·licituds individuals es presentaran en el Registre General de l'Ajuntament, conjuntament amb la petició de llicència d'obres, en hores d'oficina per part dels propietaris dels immobles.

Amb la sol·licitud s'ha d'acompanyar la documentació següent:

- Fotocòpia del NIF/NIE o passaport del sol·licitant, i acreditació de la representació amb la que manifesta actuar si s'escau.
- Fotocòpia de l'últim rebut de l'IBI.
- Títol que acrediti la propietat del bé immoble.
- Declaració responsable de què en el sol·licitant no concorre cap de les circumstàncies que impedeixin obtenir la condició de beneficiari de subvencions públiques, establertes en l'article 13 de la Llei General de Subvencions.
- Projecte tècnic subscrit per tècnic competent quan la intervenció en l'edifici així ho estableixi.
- Pressupost detallat i per partides, on consti la despesa corresponent a la rehabilitació de la façana subvencionable.

El termini de presentar les sol·licituds a l'Ajuntament de Garrigàs finalitzarà el 30 de novembre de 2015, tret que abans s'hagi exhaurit el crèdit de l'aplicació pressupostària, ja que en aquest cas el termini finirà en aquell moment.

Vuitena.- Òrgans competents per a la Instrucció i per a la Resolució.

L'òrgan competent per a la instrucció de l'expedient és el tècnic municipal de l'Ajuntament.



AJUNTAMENT DE GARRIGAS

L'òrgan competent per a resoldre les sol·licituds i adjudicar les subvencions, dintre les limitacions pressupostàries, serà l'Alcalde President de l'Ajuntament.

Un cop rebuda la sol·licitud es passarà a informe dels diferents serveis municipals i l'Alcalde-President resoldrà sobre l'atorgament de la subvenció. En el termini màxim de tres mesos a comptar des de l'endemà de la data de presentació de la sol·licitud, l'Ajuntament atorgarà o denegarà motivadament la subvenció. Si transcorregut el termini de resolució, el Consistori no emetés resolució expressa, l'interessat podrà entendre desestimada la seva sol·licitud.

Novena.- Justificació i pagament dels ajuts.

Un cop resolt el procediment de la concessió de la subvenció, abans de poder-ne exigir el pagament, el titular beneficiari resta obligat a justificar a l'ajuntament que ha dut a terme la rehabilitació de la façana, dins dels tres mesos següents a la data de finalització de les obres. Sol·licitant a l'ajuntament la inspecció de les obres per part d'un funcionari municipal o dels serveis tècnics municipals que aixecaran acta amb fotografies que demostrin l'execució de la rehabilitació de la façana.

La manca de justificació de la subvenció donarà lloc a la revocació, sens perjudici de la responsabilitat en què hagi pogut incórrer el beneficiari en cas d'haver comés falsedat en la seva sol·licitud.

Un cop justificada degudament la subvenció, l'Ajuntament procedirà al seu pagament, verificant prèviament que el titular es troba al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament.

L'ajuntament podrà, en funció de les circumstàncies concurrents, atorgar la respectiva subvenció per l'import que resulti, una vegada compensats els deutes o paralitzar la subvenció fins que s'abonin els deutes.

Desena.- Incompatibilitats.

La concessió d'aquesta subvenció no serà incompatible amb altres ajuts que es puguin aconseguir, sempre que la suma de tots ells no superi el cost de l'activitat subvencionada.

Els beneficiaris d'una subvenció no podran sol·licitar-la pel mateix immoble novament fins que hagi transcorregut un període mínim de 8 any des de l'execució dels treballs de rehabilitació objecte de subvenció.

Onzena.- Dret supletori.

En tot allò que no es preveu en aquestes bases de manera expressa, ser aplicable la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la LGS i als articles 239 a 241 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i els articles 118 a 129 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, o la normativa que estigui vigent en cada moment.



AJUNTAMENT DE GARRIGAS

Les Bases anteriors entraran en vigor a partir de l'endemà de la publicació en el Butlletí oficial de la província de Girona i mantindran la seva vigència en tant no siguin modificades o derogades.

DILIGENCIA Que estenc per fer constar que les anteriors Bases reguladores de la concessió d'ajuts i subvencions per a la rehabilitació de façanes han esta aprovades per acord plenari de data 8 de gener de 2015.

Garrigàs, 13 de gener de 2015.

LA SECRETARIA
OLGA SERRATS JUANOLA

SEGON. Aprovar la convocatòria oberta en règim de concurrència competitiva i convocatòria única de l'any 2015, per a l'atorgament d'ajuts econòmics de caràcter individual per a la pintura de façanes, durant l'any 2015.

TERCER. Sotmetre les bases esmentades a informació pública durant un termini de 20 dies, mitjançant anunci en el B.O.P. i en el tauler d'anuncis de la Corporació i per referència en el DOGC. En el supòsit que no es formulin al·legacions i/o reclamacions durant el termini d'informació pública, aquests acords quedaran elevats a definitius.

QUART. Facultar àmpliament al president de la corporació als efectes de procedir a l'execució el present acord, per a resoldre els recursos que es puguin interposar contra la resolució de la convocatòria i en especial per ordenar la publicació íntegra de les bases específiques, una vegada aprovades amb caràcter definitiu; i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hagin pogut advertir.

7.- Aprovació de la certificació d'obra num. 4 de l'obra de Reforma, consolidació i millora del Cementi municipal d'Arenys d'Empordà.

Vista la certificació núm. 4 de l'obra de Reforma, consolidació i millora del Cementi municipal d'Arenys d'Empordà l'ens executor de les quals és aquest Ajuntament, i que van ser adjudicades a l'empresa JOSEP LLUIS CABRERA SANCHEZ

Vist el certificat del tècnic director acreditant les obres que han estat executades.

Atès que segons l'informe d'Intervenció emès al respecte es pot atendre l'abonament perquè hi ha consignació al pressupost vigent.

El Ple de l'Ajuntament per unanimitat dels seus membres acorda:

1. Aprovar la certificació núm. 4 de l'obra de Reforma, consolidació i millora del Cementi municipal d'Arenys d'Empordà per import de 13.135,28€.
2. - Aprovar la despesa en càrrec a la partida 164/62201 del pressupost general de l'exercici 2014.
3. Fer-ne tramesa per exemplar quadruplicat a la Generalitat de Catalunya, departament de Governació, per tal de justificar la subvenció atorgada.
4. Notificar aquest acord a l'interessat per al seu coneixement i a Intervenció i Tresoreria, a l'efecte corresponent.



AJUNTAMENT DE GARRIGAS

8.- RATIFICAR la proposta de modificació dels Estatuts del CONSELL D'INICIATIVES LOCALS PER AL MEDI AMBIENT DE LES COMARQUES DE GIRONA (CILMA), aprovada per la seva Assemblea General en sessió de 25 de novembre de 2014.

EL CONSELL D'INICIATIVES LOCALS PER AL MEDI AMBIENT DE LES COMARQUES DE GIRONA (CILMA), associació d'ens locals del que forma part aquest *Ajuntament/Consell Comarcal*, ha comunicat que la seva Assemblea General ha aprovat, en data 25 de novembre de 2014, un acord de modificació dels Estatuts de l'entitat, a fi de donar compliment a la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local (LRSAL) i per cercar la millora de determinats aspectes de funcionament de caràcter més operatiu, i sol·licita que l'esmentat acord es sotmeti a la consideració i aprovació del Ple de tots els seus membres, per a la seva ratificació.

Les modificacions fan referència, per una banda, a la reducció del nombre de membres de la Junta Executiva fins a 15, ja que el nombre de 18 que estableixen els vigents Estatuts no s'adiu amb les prescripcions de la LRSAL. I per altra banda, es modifiquen qüestions relatives a l'aprovació de les actes, al quòrum de constitució de Junta Executiva i Assemblea General, al quòrum d'aprovació en cas de modificació d'estatuts i altres acords d'especial transcendència, a la possibilitat de delegació del vot per a sessions concretes, i al repartiment de facultats entre Assemblea, Junta Executiva i President.

Els vigents estatuts de l'Associació (art. 27) i el Decret 110/1996, de 2 d'abril, que regula les Organitzacions Associatives d'Ens Locals (art. 15), estableixen que per modificar els Estatuts es necessita l'acord del Ple de cadascun dels ens locals associats, adoptat per majoria absoluta.

En virtut de l'anterior, es proposa al Ple de la Corporació que adopti el següent acord:

Primer.- RATIFICAR la proposta de modificació dels Estatuts del CONSELL D'INICIATIVES LOCALS PER AL MEDI AMBIENT DE LES COMARQUES DE GIRONA (CILMA), aprovada per la seva Assemblea General en sessió de 25 de novembre de 2014.

Segon.- Aprovar la modificació dels articles 13.1, 14,15, 17, 18, 25.2 i 4, 26, 27 i 29.1 dels Estatuts del CILMA, que quedaran redactats de la següent forma:

Article 13

1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'associació; els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable, amb un representant cadascun, llevat la Diputació, que en tindrà tres. Els representants de les comarques i els municipis associats necessàriament hauran d'ésser alcaldes o regidors. **Els representants podran delegar l'assistència i el vot, per escrit i per a cada sessió; la delegació es podrà fer en un altre membre de l'Assemblea o en una tercera persona; cap membre no podrà rebre més de cinc delegacions.**

2. (..)

3. (..)



AJUNTAMENT DE GARRIGAS

4. (..)

Article 14

L'Assemblea General té les facultats següents:

- a) Modificar els Estatuts.
- b) Elegir el president.
- c) Elegir i separar els membres de la Junta Executiva representants de les comarques i dels municipis associats, de conformitat amb l'art. 16, i controlar-ne l'activitat.
- d) **Aprovar el pla d'actuació general de l'Associació**
- e) Aprovar el pressupost i la liquidació de comptes anuals i també adoptar els acords per a la fixació de la forma i l'import de la contribució al sosteniment de l'associació i aprovar la gestió feta per l'òrgan de govern.
- f) Acordar la dissolució del Consell.
- g) Incorporar-se a altres unions d'associacions o separar-se'n.
- h) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
- i) Aprovar el reglament de règim interior.
- j) Acordar la baixa o la separació definitiva, amb expedient previ, dels associats.
- k) Conèixer les sol·licituds presentades per ésser soci, així com les baixes d'associats per una raó distinta a la de separació definitiva.
- l) El nomenament dels titulars de Secretaria, Intervenció-Tresoreria i Secretaria Tècnica.

La relació de les facultats que es fa en aquest article, té un caràcter merament enunciatiu i no limita les atribucions de l'Assemblea General.

Article 15

1. La Junta Executiva regeix, administra i representa el Consell, i estarà formada pel President i un màxim de 14 vocals. Els vocals seran elegits per l'Assemblea General d'entre els seus membres, d'acord amb les regles següents:

- ✦ **3 vocals seran els 3 representants de la Diputació de Girona**
- ✦ **8 vocals representaran cadascuna de les comarques esmentades a l'article 6, i l'elecció haurà de recaure sobre algun dels ens locals de la comarca representada**
- ✦ **3 vocals representaran els municipis associats, i se n'elegirà un per cadascun dels trams següents:**
 - **municipis fins a 1.000 habitants**
 - **municipis entre 1.001 i 5.000 habitants**
 - **municipis amb població superior a 5.000 habitants****Cada municipi pot presentar una candidatura i l'Assemblea elegirà per votació**
- ✦ **Tots els esmentats càrrecs han d'ésser exercits per persones diferents.**

2. El nomenament i el cessament dels càrrecs els ha de certificar el secretari, amb el vistiplau del president, i s'han de comunicar al Registre d'Associacions.



AJUNTAMENT DE GARRIGAS

Article 17

La Junta Executiva té les facultats següents:

- a) Representar, dirigir i administrar el Consell de la manera més àmplia que reconegui la Llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que estableixi l'Assemblea.
- b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant els organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
- c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos del Consell.
- d) Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres del Consell han de satisfer.
- e) Proposar a la Presidència la convocatòria de les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.
- f) **Proposar a l'Assemblea General el Pla d'actuació general**
- g) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
- h) **Contractar els béns i serveis que l'associació pugui necessitar; es podran adoptar criteris i límits per tal de delegar en el President algunes d'aquestes facultats.**
- i) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.
- j) Establir grups de treball que es cregui convenients per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'associació i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.
- k) Nomenar els vocals de la Junta Executiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.
- l) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:
 - subvencions o altres ajuts.
 - l'ús de locals o edificis adients per a les seves activitats.
- m) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els Estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.
- n) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda específicament a algun altre òrgan de govern del Consell o que li hagi estat delegada expressament.

Article 18

1. El President de l'Assemblea General i de la Junta Executiva serà elegit per l'Assemblea d'entre els seus membres.

2. Són pròpies del president les funcions següents:

- a) Dirigir i representar legalment el Consell, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Executiva.
- b) Presidir i dirigir els debats tant de l'Assemblea General com de la Junta Executiva.



AJUNTAMENT DE GARRIGAS

- c) Emetre un vot de qualitat decisor i en els casos d'empat.
- d) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Executiva.
- e) Ordenar els pagaments vàlidament
- f) Executar els acords de la Junta Executiva i, en el seu cas, de l'Assemblea General
- g) Contractar béns i serveis, amb els criteris i límits que estipuli la Junta Executiva
- h) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons es determina a l'article 36.
- i) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari de l'Associació.
- j) Les atribucions restants pròpies del càrrec i aquelles per a les quals el deleguin l'Assemblea General o la Junta Executiva.

3. En cas d'urgència, el President podrà prendre acords en qüestions reservades a la Junta Executiva, que després hauran de ser ratificats per aquesta.

4. Els vicepresidents primer i segon, que substituiran el president en cas de vacant, absència o malaltia, els elegirà, de forma successiva, la Junta Executiva d'entre els seus membres.

Article 25

1. (..)

2. La convocatòria s'ha de comunicar quinze dies abans de la data de la reunió, individualment i per escrit, adreçada al domicili que consti en la relació actualitzada d'associats que ha de tenir l'associació. **Cinc dies abans, com a mínim, tota la documentació necessària ha d'estar a disposició dels socis al local social.**

3. (..)

4. El secretari redacta l'acta de cada reunió, que contindrà un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents.

L'acta haurà de ser aprovada, dins el termini de quinze dies, pel president i per dos interventors designats a l'efecte per la pròpia Assemblea, i seguidament serà comunicada a tots els ens locals associats.

Article 26

Perquè l'Assemblea General es pugui constituir vàlidament en primera convocatòria, a l'efecte de la realització de les sessions, deliberacions i presa d'acords, **cal la presència de la meitat més un dels membres associats, havent de ser-hi presents el president i el secretari o les persones que els substitueixin.**

En segona convocatòria, que tindrà lloc mitja hora després, quedarà vàlidament constituïda amb la presència de tres membres a més del president i del secretari.



AJUNTAMENT DE GARRIGAS

Un mínim no inferior al 10 % dels associats pot sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar. La sol·licitud també es pot fer directament a l'Assemblea, que decideix el que considera convenient, però únicament pot adoptar acords respecte als punts no inclosos en l'ordre del dia, si així ho decideix la majoria de les persones presents.

Article 27

1. (..)

2. (..)

3. Per adoptar acords sobre la separació dels membres, la modificació dels Estatuts, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una de ja existent, cal el vot favorable de les dues terceres parts dels socis presents.

4. Per a modificar els Estatuts es necessita l'acord dels plens de les entitats locals, adoptat per majoria absoluta.

Article 29

1. La Junta Executiva queda constituïda vàlidament en primera convocatòria, si ha estat convocada amb una antelació mínima de dos dies i hi ha un quòrum de la meitat més un. A falta de quòrum, se celebrarà en segona convocatòria mitja hora més tard i serà suficient la presència de dos membres a més del president i del secretari.

2. (..)

3. (..)

Els apartats no transcrits dels anteriors articles no son objecte de modificació.

Tercer.- Encomanar al CILMA la realització dels tràmits següents:

- a) Publicació al BOP de Girona, i una referència al DOGC, de l'acord d'aprovació i del text dels Estatuts modificats, una vegada es compti amb els acords de ratificació de tots els ens associats.
- b) Remissió de l'acord de modificació a la Direcció General d'Administració Local, als efectes de modificar les dades del Registre d'organitzacions associatives d'ens locals

9.- Aprovar definitivament la desafectació d'un tram del Camí d'Ermadas, que passa de ser un bé de domini públic a bé patrimonial.

Vist que, amb data 23 d'octubre de 2014, es va emetre informe de Secretaria en relació amb el procediment i la legislació aplicable per a dur a terme la desafectació d'un tram del Camí d'accés a Ermadas.



AJUNTAMENT DE GARRIGAS

Vist que, amb data 21 d'octubre de 2014, es va emetre informe pels Serveis Tècnics sobre la oportunitat i legalitat segons la legislació vigent del destí del bé immoble elegit per aquest Ajuntament.

Vist la nota simple acreditativa de la inscripció de l'esmentat bé del Registre de la Propietat de data 20 de novembre de 2014 i el certificat de Secretaria sobre l'anotació del bé en l'Inventari de Béns de data 23 d'octubre de 2014.

Vist que, amb data 6 de novembre de 2014, s'aprovà inicialment pel Ple l'expedient de desafectació d'un tram del Camí.

Vist que, amb data 21 de novembre de 2014, es publicà l'aprovació inicial de l'expedient en el *Butlletí Oficial de la Província* núm. 223, i en el taulell d'anuncis de l'Ajuntament durant vint dies perquè durant aquest període es presentessin les al·legacions oportunes pels interessats.

Vist el certificat de Secretaria de data 18 de desembre de 2014, d'absència d'al·legacions durant l'exposició pública de l'expedient.

Vist, l'anterior, i per majoria absoluta del nombre legal de membres d'aquest, es pren el següent ACORD

PRIMER Aprovar definitivament la desafectació d'un tram de 58,30mlx7ml del camí d'accés a Ermadas des de la NII (polígon 6 parcel·les 112 i 94), canviant la seva qualificació de bé de domini públic a bé privat i l'afectació de 100ml de les parcel·les 97 i 95 del polígon 6, com a Camí públic.

SEGON. Anotar en el Llibre Inventari de Béns de la Corporació l'alteració de la qualificació jurídica que ha sofert el bé immoble, i traslladar al Registre de la Propietat perquè procedeixi a deixar constància d'aquest canvi mitjançant els corresponents assentaments o anotacions registrals.

TERCER. Facultar a l'Alcalde perquè subscriuï els documents que siguin necessaris a l'efecte de l'execució dels precedents Acords

10.- Assumptes urgents.

L'alcalde manifesta que no n'hi ha.

11.- Precs i Preguntes.

L'alcalde dona la paraula als senyors regidors perquè formulin precs o preguntes, manifestants el presents que no en tenen.

I sense cap altre assumpte a tractar, el Sr. Alcalde dona per acabada la sessió, essent les 22:35hores del dia al començament assenyalat, estenent-se la present acta de la qual com a Secretària, en dono fe.

L' ALCALDE

LA SECRETÀRIA