



ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT CELEBRADA EL DIA 16 D'AGOST DE 2012.

A la Casa Consistorial de Garrigàs, i essent les 21:00 hores del dia 16 d'agost de 2012, es reuneix la Corporació amb l'objecte de celebrar sessió ordinària que ha estat prèviament convocada a l'efecte, presidida pel Sr. Alcalde Josep Masoliver i Subirós, i amb l'assistència dels regidors que a continuació s'indiquen: Josep Ferrer Serra, Jose Carlos Vaello Ordis, Pere Bosch Camps, Dolores Juanola Teixidor i Dolores Quer Puntil.

Excusa l'assistència el Sr. Joaquim Pastoret Lladó.

Amb l'assistència de la Secretària Interventora Sra. Olga Serrats i Juanola. Declarada vàlidament constituïda i oberta la sessió, seguidament es passa a tractar els assumptes inclosos a l'ordre del dia de la convocatòria.

1.- Aprovació de l' acta de la sessió de data 5 de juliol de 2012.

Examinada l'acta de la sessió de data 5 de juliol de 2012, és aprovada per unanimitat dels membres assistents.

2.- Correspondència oficial

Seguidament es dona lectura dels escrits que han tingut entrada des de la de la darrera sessió de la Junta fins a la data, i que a continuació s'indiquen:

2.1.- Escrit del Departament d'agricultura, ramaderia, pesca alimentació i medi ambient, relatiu a diferents aprofitaments forestals.

2.2.- Escrit de DIPSALUT relatiu a l'informe resultant de la visita d'inspecció feta en data 27 de juny de 2012 a la piscina municipal de Garrigàs.

2.3.- Informe de DIPSALUT relatiu a les anàlisis higienicosanitaris de l'aigua de la piscina municipal de Garrigàs.

2.4.- Escrit de l' INE relatiu al cens de població a 1 de juny de 2012.

2.5.- Escrit del Ministerio de industria, energia y turismo desestimant els recursos d'alçada interposats contra la resolució de la Dirección General de política energéticas y minas, per la que s'autoritza a red eléctrica de España SAU la línea Aérea de transport de energia Eléctrica a 400kv.

2.6.- Escrit del departament de cultural comunicant el trasllat al propietari del Castell d'Arenys d'Empordà l'informe sobre el mal estat en que es troba el castell.

3.- Aprovació de despeses.

3.1.- Vista la relació de creditors de factures per diversos conceptes per l' import de 32.946,54€ s'acorda donar-li la seva aprovació per unanimitat.

3.2.- Vista la relació de despeses pagades per la Caixa Corporació des de la darrera sessió, que ascendeix 3402,78€ s'acorda la seva aprovació per unanimitat.



4.- Gestió tributària.

4.1 Vista la liquidació efectuada pel Consell Comarcal relatiu a la taxa d'utilització de l'abocador comarcal corresponent al mes de juny de 2012, s'acorda donar-li conformitat.

4.2.- Vista la liquidació efectuada pel Departament d'economia i Coneixement relatiu a la participació en els tributs de l'estat corresponent als mesos de juny i juliol i la liquidació definitiva corresponent a l'exercici 2012, s'acorda donar-li conformitat

5.- Donar compte dels decrets de l'alcaldia.

De conformitat amb el que estableix l'article 42 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat pel Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, l'alcalde sotmet a la consideració de la corporació la relació de resolucions de l'Alcaldia, que s'han adoptat des del dia 2 de febrer al 3 de març de 2012 (ambdós inclosos), les quals han estat a disposició dels assistents, juntament amb la resta d'assumptes compresos en l'ordre del dia.

Decret d'Alcaldia núm. 56/2012, de 12 de juliol de 2012, relatiu a l'aprovació d'una liquidació de l'impost sobre l'increment del valor del sol.

Decret d'Alcaldia núm. 57/2012, de 17 de juliol de 2012, relatiu a la presa de coneixement de la comunicació prèvia d'obres sota el núm. d'expedient 24/12.

Decret d'Alcaldia núm. 58/2012, de 19 de juliol de 2012, relatiu a la presa de coneixement de la comunicació prèvia d'obres sota el núm. d'expedient 23/12.

Decret d'Alcaldia núm. 59/2012, de 19 de juliol de 2012, relatiu a l'ordre de devolució de l'IVTM per baixa per desballestament.

Decret d'Alcaldia núm. 60/2012, de 24 de juliol de 2012, relatiu a l'atorgament de la bonificació del 100% sobre l'IVTM.

Decret d'Alcaldia núm. 61/2012 de 26 de juliol de 2012, relatiu a l'atorgament de la bonificació del 50% sobre l'IBI urbana.

Decret d'Alcaldia núm. 64/2012, de 27 de juliol de 2012, relatiu a l'aprovació del reajustament d'alienacions i rasants del C/ sense nom limítrof al PA num. 2 i 3 del POUM.

Decret d'Alcaldia núm. 65/2012, de 7 d'agost de 2012, relatiu a l'autorització de llicències d'obres sota el núm. d'expedient 28/11.

Decret d'Alcaldia núm. 66/2012, de 7 d'agost de 2012, declarant clos i exhaurida la llicència d'obres concedida a l'expedient núm. 30/11.



Decret d'Alcaldia núm. 67/2012, de 7 d'agost de 2012, declarant clos i exhaurida la llicència d'obres concedida a l'expedient núm. 18/12.

Decret d'Alcaldia núm. 68/2012, de 7 d'agost de 2012, declarant clos i exhaurida la llicència d'obres concedida a l'expedient núm. 19/12.

Decret d'Alcaldia núm. 69/2012, de 7 d'agost de 2012, declarant clos i exhaurida la llicència d'obres concedida a l'expedient núm. 21/11

Decret d'Alcaldia núm. 70/2012, de 8 d'agost de 2012, ordenant la devolució de la fiança dipositada per a la correcta gestió de les runes de l'obra que es segueix amb l'expedient núm. 18/12.

Decret d'Alcaldia núm. 71/2012, de 8 d'agost de 2012, ordenant la devolució de la fiança dipositada per a la correcta gestió de les runes de l'obra que es segueix amb l'expedient núm. 19/12.

Decret d'Alcaldia núm. 72/2012, de 8 d'agost de 2012, ordenant la devolució de la fiança dipositada per a la correcta gestió de les runes de l'obra que es segueix amb l'expedient núm. 21/12.

Decret d'Alcaldia núm. 73/2012, de 8 d'agost de 2012, ordenant la devolució de la fiança dipositada per a la correcta gestió de les runes de l'obra que es segueix amb l'expedient núm. 30/11.

Decret d'Alcaldia núm. 74/2012, de 16 d'agost de 2012, relatiu a l'atorgament de la bonificació del 100% sobre l' IVTM.

El Ple es dóna per assabentat.

6.- Aprovació del Compte General del Pressupost de l'exercici 2011

Vist l'expedient que es tramita per l'aprovació del compte General del pressupost d'aquesta corporació corresponent a l'exercici de 2011, el que ha estat exposat al públic mitjançant anunci aparegut al BOP núm. 119 de 20.6.12, sense que contra el mateix s'hagi presentat cap observació i/o suggeriment.

Atès que no s'han presentat alegacions als Comptes Generals i de conformitat amb allò que disposa l'article 212.4 del RDL 2/2004, de 5 de març, que aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, el Compte General Municipal de l'any 2010, acompanyat dels informes de la Comissió Especial de Comptes, es sotmetrà al Ple de la Corporació per a que, si s'escau, pugui ser aprovat abans del dia 1 d'octubre

D'acord amb l'article 223.2 del RDL 2/2004, de 5 de març, s'haurà de trametre a la Sindicatura de Comptes (com a òrgan de control extern dels ens locals) abans del dia 15 d'octubre, aquest Compte General Municipal un cop estigui degudament aprovat pel Ple municipal



El Ple de l'Ajuntament per majoria absoluta dels assistents ACORDA:

PRIMER.- APROVAR l'esmenta compte General de l'exercici pressupostari de 2011.

SEGON.- Retre el l'esmenta compte General de l'exercici pressupostari de 2011 a la Sindicatura de Comptes.

7.- Fixació de dues festes locals per l'any 2013.

Vist l'article 37.2 de l'Estatut dels Treballadors que disposa que de les catorze festes laborals dues seran locals i vist el Decret de la Generalitat de Catalunya, que disposa que les dues festes locals seran fixades per Ordre del Conseller de Treball, a proposta dels municipis respectius.

S'acorda per unanimitat dels assistents:

PRIMER.- Fixar com a Festes Locals,

- Al nucli de Garrigàs, els dies 29 de juny i 30 de setembre.
- Al nucli d'Arenys d'Empordà, els dies 29 de juny i 29 de novembre.
- Al nucli de Tonyà, els dies 29 de juny i 13 de desembre.
- Al nucli de Vilajuan, els dies 29 de juny i 22 de juliol.
- Al nucli d'Ermadàs, els dies 29 de juny i 26 de setembre.

SEGON.- Notificar l'anterior acord al Departament de Treball, de la Generalitat de Catalunya, Delegació Territorial de Girona.

TERCER.- Exposar l'anterior acord al taulell d'anuncis de la Corporació.

8.- Aprovació dels Cementiris Municipals de Garrigàs i Arenys d'Empordà.

VIST l'avantprojecte de reglament dels Cementiris Municipals de Garrigàs i Arenys d'Empordà.

ATÈS que l'aprovació de les ordenances municipals és una competència atribuïda al Ple de la corporació amb caràcter indelegable, a tenor de l'article 22.2.d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

ATÈS que el procediment d'aprovació de les ordenances locals n'exigeix l'aprovació inicial, la submissió a informació pública, la concessió d'audiència als interessats i l'aprovació definitiva amb la publicació posterior del text íntegre.

ATÈS que, en no tractar-se d'ordenances fiscals ni urbanístiques ni del Reglament orgànic de la corporació, aquesta Ordenança només requereix l'aprovació per la majoria simple, sense que calguin quòrums qualificats, per aplicació de l'article 47 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril.

ATÈS que l'article 178.1.c) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,



disposa que les ordenances s'entendran aprovades definitivament amb caràcter automàtic si no s'hi presenta cap reclamació ni al·legació durant la informació pública i l'audiència als interessats subsegüent a l'aprovació inicial.

VIST l'anterior, s'acorda per unanimitat dels membres del Ple:

1r. Aprovar inicialment el Reglament dels Cementiris Municipals de Garrigàs i Arenys d'Empordà.

2n. Aquest acord d'aprovació inicial s'ha de fer públic mitjançant edicte que s'ha de fixar en el tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament i s'ha de publicar al butlletí oficial de la província, al DOGC i a un diari, i s'ha de donar audiència als veïns o a les associacions que hagin exercit la iniciativa per un període de trenta dies des del següent al de la publicació de l'anunci d'exposició al Butlletí Oficial de la Província, dins el qual els interessats podran examinar l'expedient i presentar, si s'escau, al·legacions.

3r. Quan no s'hagin presentat reclamacions, aquest acord d'aprovació inicial esdevindrà d'aprovació definitiva del Reglament. En aquest cas, l'acord inicial elevat a definitiu més el text íntegre del Reglament s'han de publicar al tauler d'anuncis de la corporació, al butlletí oficial de la província i al butlletí informatiu local¹. També s'ha de publicar al DOGC la referència del butlletí de la província en què es publica el text íntegre.

4t. Contra aquest acord, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs.

9.- Acceptació de subvenció per a la millora del material i xarxes informàtiques de les oficines municipals, any 2012.

Vist l'acord de la Junta de Govern de la Diputació de Girona pres en data 5 de juny de 2012, en virtut del que s'acorda atorgar a l'Ajuntament de Garrigàs un subvenció d'import 1.704,47€ per a l'ampliació de capacitat del servidor i l'adquisició d'un ordinador pels serveis tècnics municipals.

S'acorda per unanimitat dels membres del Ple:

Primer.- Acceptar l' import de 1.704,47€ per a l'ampliació de capacitat del servidor i l'adquisició d'un ordinador pels serveis tècnics municipals.

Segon.- Notificar l'anterior acord a la Diputació de Girona.

10.- Aprovació del Conveni de Col·laboració entre l'ajuntament de Garrigàs i el consorci administració oberta de Catalunya per a la utilització dels serveis de seu i teuler electrònica.

Ates que La legislació vigent en matèria d'administració electrònica imposa a les administracions públiques, per garantir el dret dels ciutadans de relacionar-s'hi per mitjans electrònics, que posin a la seva disposició, a través de les xarxes de telecomunicacions, una adreça electrònica de la qual tinguin la



titularitat, la gestió i l'administració, i que englobi un conjunt d'informacions i serveis amb caràcter obligatori. Aquesta "adreça electrònica" s'anomena seu electrònica.

Aquesta legislació també preveu que les administracions públiques poden substituir o complementar la publicació dels actes i les comunicacions que, per disposició legal o reglamentària, s'han de publicar en el tauler d'anuncis per la publicació a la seu electrònica corresponent.

Per tal de facilitar als ens integrants del sector públic de Catalunya el compliment de les seves obligacions en matèria de seu electrònica, el Consorci AOC posa a la seva disposició un servei global de seu electrònica que incorpora també les funcionalitats de tauler electrònic d'anuncis i edictes.

Ates que l'ajuntament de Garrigàs està interessat en la utilització del servei de seu electrònica del Consorci AOC es proposa la subscripció del conveni de col·laboració que diu el següent:

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE (NOM DE L'ENS) I EL CONSORCI ADMINISTRACIÓ OBERTA DE CATALUNYA PER A LA UTILITZACIÓ DELS SERVEIS DE SEU I TAULER ELECTRÒNICS

Barcelona, de..... de 20.

REUNITS

D'una part l'Il·lm. Sr....., [càrrec] que actua facultat per a aquest acte en virtut de l'habilitació legal conferida per [.....], assistit pel Sr....., secretari de la Corporació.

De l'altra part el Sr. Joan A. Olivares Obis, director gerent del Consorci Administració Oberta de Catalunya (en endavant Consorci AOC), actua per autorització de signatura de la presidenta del Consorci AOC (Resolució de 25 d'abril de 2012).

Ambdues parts tenen i es reconeixen mútuament capacitat legal suficient per a l'atorgament d'aquest document i

EXPOSEN

La legislació vigent en matèria d'administració electrònica imposa a les administracions públiques, per garantir el dret dels ciutadans de relacionar-s'hi per mitjans electrònics, que posin a la seva disposició, a través de les xarxes de telecomunicacions, una adreça electrònica de la qual tinguin la titularitat, la gestió i l'administració, i que englobi un conjunt d'informacions i serveis amb caràcter obligatori. Aquesta "adreça electrònica" s'anomena seu electrònica.

Aquesta legislació també preveu que les administracions públiques poden substituir o complementar la publicació dels actes i les comunicacions que, per disposició legal o reglamentària, s'han de publicar en el tauler d'anuncis per la publicació a la seu electrònica corresponent.

El Consorci AOC d'acord amb els seus estatuts i el que preveu l'article 7 de la Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, és l'instrument a través del qual les administracions catalanes col·laboren i cooperen de manera ordinària i voluntària en l'impuls i el desenvolupament de l'ús dels mitjans electrònics, la coordinació d'estratègies i actuacions i, la definició i execució d'estratègies en els àmbits de la creació i prestació de serveis comuns d'administració electrònica per a les entitats que integren el sector públic de Catalunya, i la reutilització de les aplicacions i els serveis que es desenvolupin, entre d'altres.

En el marc d'aquestes competències el Consorci AOC ha desenvolupat un sistema d'informació per a la construcció de seus electròniques que ofereix, entre altres, les funcionalitats següents:

Mecanismes per a l'estructuració, el manteniment i la personalització dels continguts.

Eines per a la caracterització de la imatge de la seu electrònica i alinear-la amb la corporativa de l'ens.

Compliment de la normativa vigent aplicable en relació a la seguretat de la seu electrònica.

Generació de còpies electròniques signades dels continguts publicats a la seu.

Traçabilitat de les operacions de publicació de continguts.

Sistemes d'assistència en la navegació amb detecció i avís de sortida de la seu



electrònica.

Estadístiques sobre la navegació i l'ús de la seu electrònica.

Per tal de facilitar als ens integrants del sector públic de Catalunya el compliment de les seves obligacions en matèria de seu electrònica, el Consorci AOC posa a la seva disposició un servei global de seu electrònica que incorpora també les funcionalitats de tauler electrònic d'anuncis i edictes.

(Nom de l'ens) està interessat en la utilització del servei de seu electrònica del Consorci AOC.

Per tot l'exposat les parts acorden subscriure un conveni de col·laboració que es regirà pels següents,

PACTES

Primer.- Objecte

L'objecte d'aquest conveni és regular les condicions en què s'ofereix el servei de seu electrònica (SEU-e) amb funcionalitats de tauler electrònic, per part del Consorci AOC a (Nom de l'ens).

Segon.- Obligacions del Consorci AOC

El Consorci AOC posa a disposició de (Nom de l'ens) un servei de seu electrònica, accessible a través d'una connexió a Internet, respecte del qual assumeix les obligacions següents:

- 1. L'hostalatge del sistema d'informació i proveir el manteniment, operació diària i suport (SaaS) del servei. El Consorci AOC podrà fer les millores que consideri necessàries per a la correcta prestació del servei.*
- 2. El compliment de l'acord de nivell de servei amb el que s'ofereix, que es troba publicat al web www.aoc.cat. Les modificacions substancials d'aquest acord de nivell de servei es comunicaran a l'ens usuari amb una antelació d'un mes a la seva efectiva implantació.*
- 3. Proporcionar plantilles d'estructura de navegació i elements d'informació en relació als continguts que han de residir en seu electrònica, d'acord amb la legislació vigent. El Consorci AOC pot actualitzar aquestes plantilles per adaptar-les als canvis legislatius.*

Els canvis que el Consorci AOC efectui en la plantilla base sobre la que s'ha estructurat la seu electrònica es publicaran directament sobre aquesta, prèvia acceptació expressa de l'ens.

Aquest servei es desactivarà automàticament en el moment que l'ens actualitzi directament els continguts o estructura originals.

4. Incorporar mòduls que permetin mostrar en seu electrònica informació proporcionada per tercers (butlletins o diaris oficials, etc). En aquest cas l'actualització de continguts serà automàtica sense cap procés de validació per part de l'ens. Tanmateix aquest haurà decidit prèviament la seva utilització.

5. Prestar suport de primer nivell sobre l'ús del sistema d'informació als responsables del servei designats per l'ens.

6. Assumir els costos de manteniment i explotació tècnica del sistema d'informació.

7. El Consorci prendrà les mesures necessàries per garantir la seguretat de la informació tant en el seu emmagatzematge com en les seves transmissions, segons les polítiques recollides en el document de seguretat de les plataformes del Consorci AOC.

Tercer.- Obligacions de (Nom de l'ens)

(Nom de l'ens) accepta les condicions en les que el Consorci AOC posa a disposició el servei de SEU-e, en els termes d'aquest conveni i assumeix les obligacions següents:

- 1. Deixar constància a l'instrument de creació de la seu electrònica que l'adreça d'accés a la mateixa i les dades del certificat que la securitza són les proporcionades pel Consorci AOC. Efectuar la càrrega i manteniment dels continguts no proporcionats pel servei.*
- 2. Vincular a la seu electrònica proporcionada pel Consorci AOC tots aquells serveis d'administració electrònica que li siguin prestats per ens supramunicipals o altres organismes, que per la seva naturalesa hagin de residir en seu electrònica.*



3. *Efectuar la càrrega i manteniment dels anuncis i edictes al tauler d'edictes electrònic. Acceptar la recepció per mitjans electrònics a través d'EACAT d'anuncis i edictes d'altres administracions que han de ser publicats en el tauler electrònic. Arxivar els anuncis i edictes així com les corresponents diligències un cop retirats del tauler electrònic. (Nom de l'ens) és responsable de la integritat, la veracitat i l'actualització de la informació i els serveis a que es pugui accedir a través de la seu electrònica tant si provenen de continguts propis de l'ens com si es basen en les plantilles facilitades pel Consorci AOC. Permetre al Consorci AOC divulgar i fer públic, per qualsevol mitjà que consideri adequat i sense necessitat d'autorització prèvia, que és usuari d'aquest servei, així com fer els tractaments estadístics i les agregacions de dades que consideri necessaris.*

4. Quart.- Limitacions de responsabilitats del Consorci AOC

El Consorci AOC no es fa responsable pels possibles danys o reclamacions de tercers a l'ens usuari del sistema, derivats de qualsevol indisponibilitat o error en el funcionament del servei, sens perjudici del compromís de compliment de l'acord de nivell de servei previst en el pacte segon.

Cinquè.- Coordinació i seguiment

(Nom de l'ens) designarà una persona responsable de la coordinació i el seguiment dels serveis objecte d'aquest conveni.

Sisè.- Protecció de dades de caràcter personal LOPD

En el cas que el Consorci AOC directament o a través del seu proveïdor, amb el corresponent contracte de tractament, tingui accés a dades de caràcter personal es considerarà encarregat del tractament de les dades, d'acord amb l'article 12 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, i es compromet a adoptar i a implantar, quan sigui necessari, les mesures tècniques de seguretat previstes al Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei 15/1999, de 13 de desembre de Protecció de Dades de Caràcter Personal.

Un cop finalitzada la prestació del servei, les dades de caràcter personal rebudes pel Consorci AOC en virtut de la prestació d'aquest servei seran destruïdes del sistema.

Setè.- Durada del conveni

La vigència d'aquest conveni és de dos anys des de la data que consta en el mateix i es prorrogarà automàticament per períodes successius d'un any, tret que qualsevol de les parts el denunciï per escrit.

Vuitè.- Causes d'extinció

Són causes d'extinció d'aquest conveni:

- . El mutu acord de les parts manifestat per escrit.*
- . L'incompliment greu i reiterat per qualsevol de les parts d'alguna de les estipulacions essencials del conveni o de les eventuais addendes.*
- . La impossibilitat legal o material per continuar amb l'objecte del conveni.*
- . La denúncia de la vigència del conveni per qualsevol de les parts. Si es denuncia la vigència per part del Consorci AOC, aquesta haurà de comunicar-se amb una antelació de sis mesos. Si es denuncia la vigència del conveni per l'ens, les dades i documents electrònics associats al servei seran destruïts pel Consorci AOC en un termini màxim de tres mesos.*

Novè.- Legislació aplicable i jurisdicció competent

Aquest conveni té naturalesa jurídica administrativa i per a la resolució dels conflictes que poguessin sorgir de la seva interpretació, compliment, extinció, resolució i efectes, les parts se sotmeten a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Vist l'anterior, el Ple de la Corporació, per unanimitat ACORDÀ:

Primer.- Aprovar el Conveni de Col·laboració entre l'ajuntament de Garrigàs i el consorci administració oberta de Catalunya per a la utilització dels serveis de seu i teuler electrònica.



Segon.- Facultar a l'alcalde de la corporació tan àmpliament com a dret sigui possible per a l'execució del present acord.

Tercer.- Comunicar els precedents acords a Consell Comarcal de l'Alt Emporda.

11.-Assumptes urgents.

L'alcalde manifesta que no n'hi ha.

12.- Precs i Preguntes.

L'alcalde dona la paraula als senyors regidors perquè formulin precs o preguntes, manifestants el presents que no en tenen.

I sense cap altre assumpte a tractar, el Sr. Alcalde dona per acabada la sessió, essent les 21:50 hores del dia al començament assenyalat, estenent-se la present acta de la qual com a Secretària, en dono fe.

L' ALCALDE

LA SECRETÀRIA