



Ajuntament de
Planoles

Publicada en el BOP de Girona núm. 243 de data 22-12-2017

Aprovada per Ple de 09-10-2017

Anterior: BOP núm. 98 (24-05-16) Ple 17-03-16

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 14

REGULADORA DE LA TAXA PER L'EXPEDICIÓ DE DOCUMENTS ADMINISTRATIUS

Article 1.- Fonament i naturalesa

A l'empara del previst als articles 57 i 20.4.a) del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), i la disposició addicional de la Llei 10/2001, del Parlament de Catalunya, de 13 de juliol, l'Ajuntament estableix la taxa per expedició de documents administratius i per la utilització de documentació municipal, que es regirà per la present Ordenança.

Article 2.- Fet imposable

1. El fet imposable de la taxa el constitueix l'activitat administrativa desenvolupada amb motiu de la tramitació, a instància de part, de tota mena de documents que expedeixi i d'expedients de què entengui l'administració o les autoritats municipals.

2. A aquests efectes, s'entendrà tramitada a instància de part qualsevol documentació administrativa que el particular hagi provocat o que redundi en el seu benefici, encara que no hagi existit sol·licitud expressa de l'interessat.

3. La tramitació de documents i expedients necessaris per al compliment d'obligacions fiscals no estarà sotmesa a aquesta taxa, com tampoc no ho estaran les consultes tributàries, els expedients de devolució d'ingressos indeguts, els recursos administratius contra resolucions municipals de qualsevol classe i els relatius a la prestació de serveis o a la realització d'activitats de competència municipal i a la utilització privativa o l'aprofitament especial de béns del domini públic municipal, que estiguin gravats per una altra taxa municipal o pels que aquest Ajuntament exigeixi un preu públic.

Article 3.- Subjectes passius

Són subjectes passius les persones físiques i jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària que sol·licitin, provoquin o en l'interès de les quals redundi la tramitació del document o expedient de què es tracti.

Article 4.- Responsables i successors.

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.

2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.



Ajuntament de
Planoles

Publicada en el BOP de Girona núm. 243 de data 22-12-2017
Aprovada per Ple de 09-10-2017
Anterior: BOP núm. 98 (24-05-16) Ple 17-03-16

3. Les obligacions tributàries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.

Article 5.- Beneficis fiscals

No s'aplicaran bonificacions ni reduccions per a la determinació del deute.

Article 6.- Quota tributària

1. La quota tributària es determinarà per una quantitat fixa que s'assenyalarà segons la naturalesa dels documents o expedients que s'han de tramitar, d'acord amb les tarifes següents:

	EUR
Epígraf 1. Censos de població d'habitants.	
1. Certificacions d'empadronament en el cens de població:	
a) Vigent.	2,00 €
b) De censos anteriors.	2,00 €
2. Certificats de convivència i residència.	2,00 €
Epígraf 2. Certificacions.	
1. Certificació de documents o acords municipals.	7,00 €
2. Per cada compulsa de document emès pel secretari de l'ajuntament a instància de part. (per expedients tramitats pel propi ajuntament)	1,00 €
3. Certificacions sobre numeració de l'habitatge, de carrers, etc.	10,00 €
4. Certificacions de referències cadastrals	7,00 €
Epígraf 3. Documents expedits o estesos per les oficines municipals.	
1. Per tramitació de l'expedient de connexió d'aigua	30,00 €
2. Per tramitació de l'expedient i concessió de llicència d'auto-taxi i canvi de titularitat	80,00 €
4. Per tramitació d'expedients d'obres subsidiàries	60,00 €
5. Fotocòpies per full (A4).	0,10 €
6. Fotocòpies dobles o A3 per full	0,15 €
7. Per Plànols i/o projectes	Preu facturat a copisteria + 10% en concepte d'encàrrec
8. Per enviar fax o correu electrònic	1,00 €
9. Per plastificació de document per full	0,50 €
10. Carnets accés motoritzat	2,00€ expedició 5,00€ duplicat
Epígraf 4. Documents relatius a serveis d'urbanisme.	
1. Per cada expedient de declaració de ruïna d'edificis.	1.300,00 €



Ajuntament de
Planoles

Publicada en el BOP de Girona núm. 243 de data 22-12-2017

Aprovada per Ple de 09-10-2017

Anterior: BOP núm. 98 (24-05-16) Ple 17-03-16

2. Per sol·licituds que requereixin inspeccions, treballs, informes, dictàmens i certificacions pericials, realitzats pels serveis tècnics municipals:	
a) informe simple	50,00 €
b) informe i dictamen	80,00 €
c) Peritacions (informe, dictamen i valoració)	150,00 €
d) Certificats (informe inclòs)	50,00 €
e) Certificacions de qualificació urbanística	70,00 €
f) Certificacions urbanístiques a efectes notariales	70,00 €
g) Altres certificacions urbanístiques	70,00 €
3. Per tramitacions de projectes de reparcel·lació, d'urbanització, plans especials o estudis de detall	350,00 €
4. Per tramitacions de plans parcials	500,00 €
5. Per tramitacions de pla parcial amb reparcel·lació	850,00 €
6. Per tramitació de pla parcial amb reparcel·lació i projecte d'urbanització	1.200,00 €

Article 7.- Acreditament

1. La taxa s'acredita quan es presenti la sol·licitud que iniciï l'actuació o l'expedient, que no es realitzarà o tramitarà sense que s'hagi efectuat el pagament corresponent.

2. En els casos a què fa referència el número 2 de l'article 2, l'acreditament es produeix quan s'esdevinguin les circumstàncies que originin l'actuació municipal d'ofici o quan aquesta s'iniciï sense sol·licitud prèvia de l'interessat però que redundi en benefici seu.

Article 8.- Règim de declaració i d'ingrés

1. La taxa s'exigirà en règim d'autoliquidació mitjançant el procediment del segell municipal adherit a l'escrit de sol·licitud o de tramitació del document o l'expedient. El segell pot ésser substituït per la impressió mecànica de la taxa.

2. L'ingrés es farà a la Tresoreria Municipal.

3. Els escrits rebuts pels conductes a què fa referència l'article 71 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, que no arribin degudament reintegrats, s'admetran provisionalment però no es podran cursar si no es repara la deficiència, per la qual cosa es requerirà l'interessat perquè, en el termini de deu dies, aboni les quotes corresponents amb l'advertiment que, passat aquest termini, si no ho ha fet es tindran els escrits per no presentats i la sol·licitud serà arxivada.

Article 9.- Infraccions i sancions

Pel que respecta a les infraccions i sancions tributàries que, en relació a la taxa regulada en aquesta Ordenança, resultin procedents, s'aplicarà el que disposa la Llei General Tributària i l'Ordenança General.



Ajuntament de
Planoles

Publicada en el BOP de Girona núm. 243 de data 22-12-2017
Aprovada per Ple de 09-10-2017
Anterior: BOP núm. 98 (24-05-16) Ple 17-03-16

Disposició Addicional.- Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final

Aquesta Ordenança fiscal, entrarà en vigor a partir de l'endemà de la seva publicació al butlletí oficial de la província de Girona i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles que no s'han modificat restaran vigents.